
 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

SUMÁRIO

1. Objetivo	2
2. Histórico de Alterações	2
3. Justificativa e Introdução	2
4. Operacionalização da apropriação por competência no Fiplan	4
5. Registro contábil pelo órgão setorial de finanças	5
6. Ajuste contábil pelo órgão setorial de finanças	10
6.1. Ajuste de 13º salário	14
6.1.1. Adiantamento de 13º salário e 1ª parcela do 13º salário	14
6.1.2. Ajustes de pagamento mensal, exceto adiantamento e 1ª parcela de 13º salário	17
6.1.3. Descontos de 13º salário antecipado	20
6.2. Ajuste de férias	21
7. Apropriação dos encargos	25
8. Ajustes dos Encargos	27
9. Apropriação de 13º Salário de Aposentadoria e Pensões	30
10. Ajuste de 13º Salário de Aposentadoria e Pensão	32
10.1. Adiantamento de 13º salário de aposentadoria e pensão e 1ª parcela	32
10.2. Descontos de 13º salário antecipado	34
10.3. Ajustes de pagamento mensal, exceto adiantamento de 13º salário e primeira parcela do 13º salário	36

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

1. Objetivo

O objetivo desta orientação técnica é disponibilizar para os órgãos setoriais de finanças nas unidades gestoras executoras de Folha de Pagamento de Pessoal orientações para realização de procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e com férias no Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado da Bahia – Fiplan a partir de janeiro de 2023.

2. Histórico de Alterações


Versão 3 (02/02/2024):

- Item 7: Alteração no Fato Extracaixa nº 1.3.235.
- Item 8: Alteração no Fato Extracaixa nº 3.3.224

3. Justificativa e Introdução

A Secretaria do Tesouro Nacional – STN, por meio da Portaria nº 548, de 24 de setembro de 2015, estabeleceu prazos para entes federativos reconhecerem passivos derivados de apropriações por competência no item 11 do Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais – PIPCP, tendo por base o previsto no item 18, Parte II, do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público MCASP (9ª Edição), que determina a conformidade dos registros contábeis a serem realizados pelos entes da Federação na contabilização por competência de despesas com 13º salário e férias dos servidores civis, pessoal contratado e militares da administração pública.

Diante da implantação desses procedimentos, busca-se a padronização contábil, levando-se em conta os aspectos legais e o contexto de convergência às normas contábeis internacionais, permitindo a comparabilidade entre os entes, a adequada consolidação das contas públicas e a instrumentalização do controle interno, externo e social.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

O 13º salário (gratificação natalina) e férias são exemplos de obrigações consideradas passivos derivados de apropriações por competência, e não se confundem, portanto, com o termo provisões.

A diferenciação desses elementos é utilizada para aprimorar a compreensibilidade das demonstrações contábeis.

Para o reconhecimento dos passivos relacionados ao 13º salário e às férias, deve-se realizar a apropriação mensal em conformidade com o regime de competência. (MCASP 9ª Edição)

Apropriação do 13º salário:

A apropriação mensal do 13º salário por competência é o reconhecimento da obrigação do duodécimo (1/12) do 13º salário para cada mês trabalhado. (MCASP 9ª Edição)

Apropriação das férias:

A apropriação mensal de férias corresponde a 1/12 da soma do abono constitucional de 1/3 com o salário no período de férias. (MCASP 9ª Edição)

Esta OT apresenta roteiro exemplificativo para o registro por competência da apropriação de férias e do abono constitucional (1/3).

Apropriação dos encargos sobre 13º salário e férias:

Os encargos patronais incidentes sobre a gratificação natalina (13º salário) e férias, tais como as contribuições para o regime de previdência, enquadram-se igualmente na condição de passivo apropriado por competência. Portanto, devem ser objeto de apropriação mensal. (MCASP 9ª Edição)

Rescisões de contratos que contenham 13º salário e férias:

A execução da despesa orçamentária das rescisões contratuais (empenho, liquidação e pagamento), a depender da rotina de procedimentos da entidade, além de serem registradas nas contas de natureza orçamentária, refletem as baixas dos saldos das contas de natureza patrimonial relacionadas às obrigações com 13º salário, férias, encargos e respectivos adiantamentos.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

Caso as baixas de natureza patrimonial não ocorram nos procedimentos de execução orçamentária, essas deverão ser registradas para que evidenciem a nova composição das obrigações a pagar, conforme apresentado nos relatórios provenientes do sistema de administração de pessoal (folha de pagamento). (MCASP 9ª Edição)


4. Operacionalização da apropriação por competência no Fiplan

A apropriação mensal será realizada pelo órgão setorial de finanças na unidade gestora executora da folha, utilizando fatos extracaixa por meio da funcionalidade Nota de Lançamento Automática - NLA no Fiplan e deve ter como base o Relatório da Folha e o Relatório de apropriação extraídos do RH Bahia. Esse procedimento será adotado enquanto não ocorrer a integração com o RH Bahia.

Os procedimentos contábeis realizados por meio de NLA são estritamente de cunho patrimonial e devem ser realizados independente da execução orçamentária (EMP/LIQ/NOB).

A apropriação mensal do 13º salário e das férias tem como objetivo o registro por competência, e deverá ser efetuada em três etapas:

- Primeira etapa: a UG deverá fazer a apropriação dos seguintes valores:
 - Principal de 13º salário e férias pessoal civil (Natureza de Despesa: 319011000);
 - Principal de 13º salário e férias pessoal contratado (Natureza de Despesa: 319004000); e
 - Principal de 13º salário e férias pessoal militar (Natureza de Despesa: 319012000).
- Segunda etapa: neste momento, a UG deve efetuar os ajustes dos valores lançados na apropriação.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

- Terceira etapa: é o momento em que a UG irá apropriar e realizar os ajustes dos encargos. Esta etapa deverá ser realizada ao longo do exercício e o ajuste, apenas no mês de dezembro.
 - Encargos (Naturezas de Despesa: 319113000 / 319013000 / 319007000).



Atenção!


- O procedimento apresentado nesta orientação técnica deverá ser executado por todas as unidades que tenham a sua folha de pagamento de pessoal apurada pelo Sistema RH Bahia.
- As informações devem ser solicitadas ao setor de recursos humanos de cada unidade.
- Para as unidades que não têm sua folha de pagamento de pessoal realizada no RH Bahia, os valores deverão ser levantados em seus sistemas próprios e contabilizados utilizando fatos extracaixa específicos a serem solicitados à Gerência de Análises e Operações Contábeis – Gerac.
- Ao realizar as apropriações, as unidades deverão observar as naturezas de despesa correspondentes para o devido registro. Na maior parte dos casos, por exemplo, não existirão apropriações de pessoal militar a serem realizadas.

5. Registro contábil pelo órgão setorial de finanças

O órgão setorial de finanças deverá solicitar ao setor de Recursos Humanos – RH as informações necessárias para realizar os procedimentos de apropriação das despesas com 13º salário e férias.

O relatório pode ser acessado da seguinte forma:

1. Ao acessar o RH Bahia, clicar na aba “**Pós Folha**” e no canto direito da tela e selecionar “**Apropriação de Férias e 13º Salário**”.

 Governo do Estado da Bahia Secretaria da Fazenda		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



2. Informar **mês/ano** (a sua unidade aparecerá automaticamente):


Variantes disponíveis: [Exibir personalização da variável](#)

Variáveis gerais			
	Variável [≠]	Seleção atual	Descrição
*	Mês/Ano (valor individual, entrada obriga...	10.2022	10.2022
	Órgão/Entidade	1013	1013 SEFAZ
	Tipo de Folha		
	Servidor/Empregado		
*	Visão Administração	2; 3; 1; 4	Diretas; Autarquias/Fundações; Empresas; ...

3. Após identificar o período, clicar em **OK**. A seguinte tela será apresentada:

Órgão/Entidade [≠]		Mês/Ano	10.2022
1013	SEFAZ	▼ Mês	R\$ 7.128.181,81
		▼ Férias	R\$ 2.501.656,27
		▶ Remuneração	R\$ 2.067.484,47
		▶ Previdência	R\$ 434.171,80
		▶ FGTS	
		▼ 13º	R\$ 4.626.525,54
		▼ Remuneração	R\$ 3.823.575,78
		▪ Remuneração	R\$ 3.044.324,97
		▪ Remuneração Variável	R\$ 779.250,81
		▶ Previdência	R\$ 802.949,76
		▶ FGTS	
		▼ 14º/15º	
		▪ Salário	
		▪ INSS	
		▪ FGTS	
		▶ Total	R\$ 91.639.857,71



 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias		Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		


O valor apresentado indicado na seta 1 refere-se ao valor **“Total”**, que é soma dos valores acumulados até o mês de férias e 13º salário.

4. Clicando na seta ao lado da palavra **“Total”** e em seguida nas respectivas setas, serão mostrados os detalhes do total tanto para **férias** como para o **13º** salário:

Órgão/Entidade [≠]		Mês/Ano	10.2022
1013 SEFAZ	▼ Mês	R\$	7.128.181,81
	▶ Férias	R\$	2.501.656,27
	▶ 13º	R\$	4.626.525,54
	▶ 14º/15º		
	▼ Total	R\$	91.639.857,71
	▼ Férias	R\$	51.222.164,37
	▶ Remuneração	R\$	42.332.368,29
	▶ Previdência	R\$	8.889.796,08
	▶ FGTS		
	▼ 13º	R\$	40.417.693,34
	▶ Remuneração	R\$	33.403.051,04
	▶ Previdência	R\$	7.014.642,30
	▶ FGTS		
	▶ 14º/15º		

5. Os valores constantes na aba de **“Férias”** e **“Remuneração”** são apresentados pelos totais, incluindo os encargos.

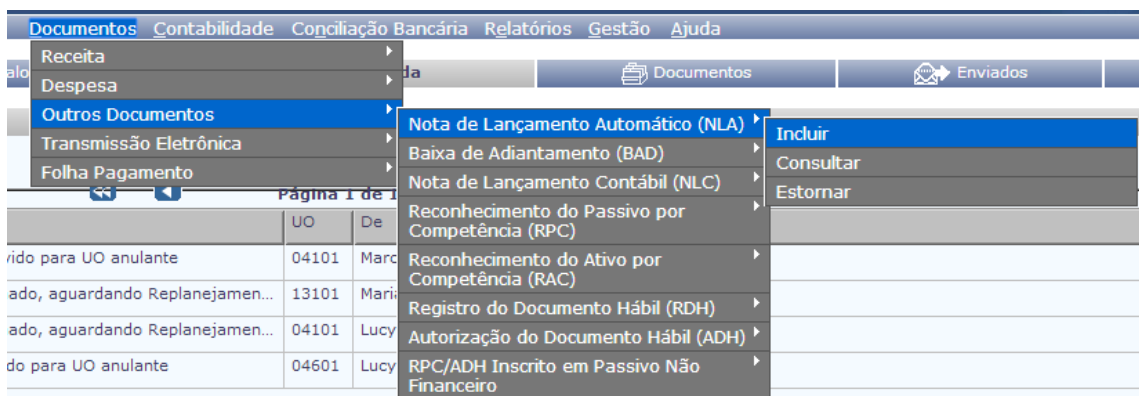
Para fins de apropriação, inicialmente serão utilizados **apenas os valores da “Remuneração”**, conforme demonstrado a seguir:

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		


Órgão/Entidade ^{ab}	Mês/Ano	10.2022
1013 SEFAZ	▼ Mês	R\$ 7.128.181,81
	▼ Férias	R\$ 2.501.656,27
	▶ Remuneração	R\$ 2.067.484,47
	▶ Previdência	R\$ 434.171,80
	▶ FGTS	
	▼ 13º	R\$ 4.626.525,54
	▼ Remuneração	R\$ 3.823.575,78
	▪ Remuneração	R\$ 3.044.324,97
	▪ Remuneração Variável	R\$ 779.250,81
	▶ Previdência	R\$ 802.949,76
	▶ FGTS	
	▼ 14º/15º	
	▪ Salário	
	▪ INSS	
	▪ FGTS	
▶ Total	R\$ 91.639.857,71	



De posse desses valores, acessar o Fiplan para registrá-los utilizando fatos extracaixa, por meio de NLA.



The screenshot shows the Fiplan software interface. The top menu bar includes 'Documentos', 'Contabilidade', 'Conciliação Bancária', 'Relatórios', 'Gestão', and 'Ajuda'. The 'Outros Documentos' menu is open, showing options like 'Receita', 'Despesa', 'Transmissão Eletrônica', and 'Folha Pagamento'. The 'Nota de Lançamento Automático (NLA)' option is selected, and a sub-menu is open with options: 'Incluir', 'Consultar', and 'Estornar'. Below the menu, a table shows a list of records with columns for 'UO' and 'De'.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

Incluir Nota de Lançamento Automático (NLA)


Exercício: 2023
 Unidade Orçamentária: 13101 - Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ
 Unidade Gestora:
 Lei 6404/76 (Comercial): Sim Não
 Código da Ação: -
 Código do Objeto: -
 Fato Extra Caixa: -
 Data da NLA: 05/01/2023
 Valor do NLA:
 Histórico:

I. APROPRIAÇÃO DO 13º SALÁRIO

Fato Extra Caixa: 1.3.234		
Nome	REGISTRO APROPRIAÇÃO DE 13º	
Função	Registrar os valores de Apropriação do 13º por competência	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	3.1.9.9.1.01.01.00	DÉCIMO TERCEIRO
C/C Crédito	2.1.1.1.1.01.97.02	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO A PAGAR

II. APROPRIAÇÃO DAS FÉRIAS

Fato Extra Caixa: 1.3.236		
Função	Apropriação de Férias	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	3.1.9.9.1.01.02.00	FÉRIAS
C/C Crédito	2.1.1.1.1.01.97.04	FÉRIAS A PAGAR

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

6. Ajuste contábil pelo órgão setorial de finanças

Após o registro das apropriações, o órgão setorial de finanças deverá realizar os ajustes contábeis destas apropriações, os quais dizem respeito à baixa do passivo apropriado nas NLA's anteriores e a Variação Patrimonial Diminutiva – VPD, que é contabilizada na Liquidação - LIQ.


Os ajustes serão efetuados utilizando-se dois fatos extracaixa, tanto para 13º quanto para férias, separados em pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar.

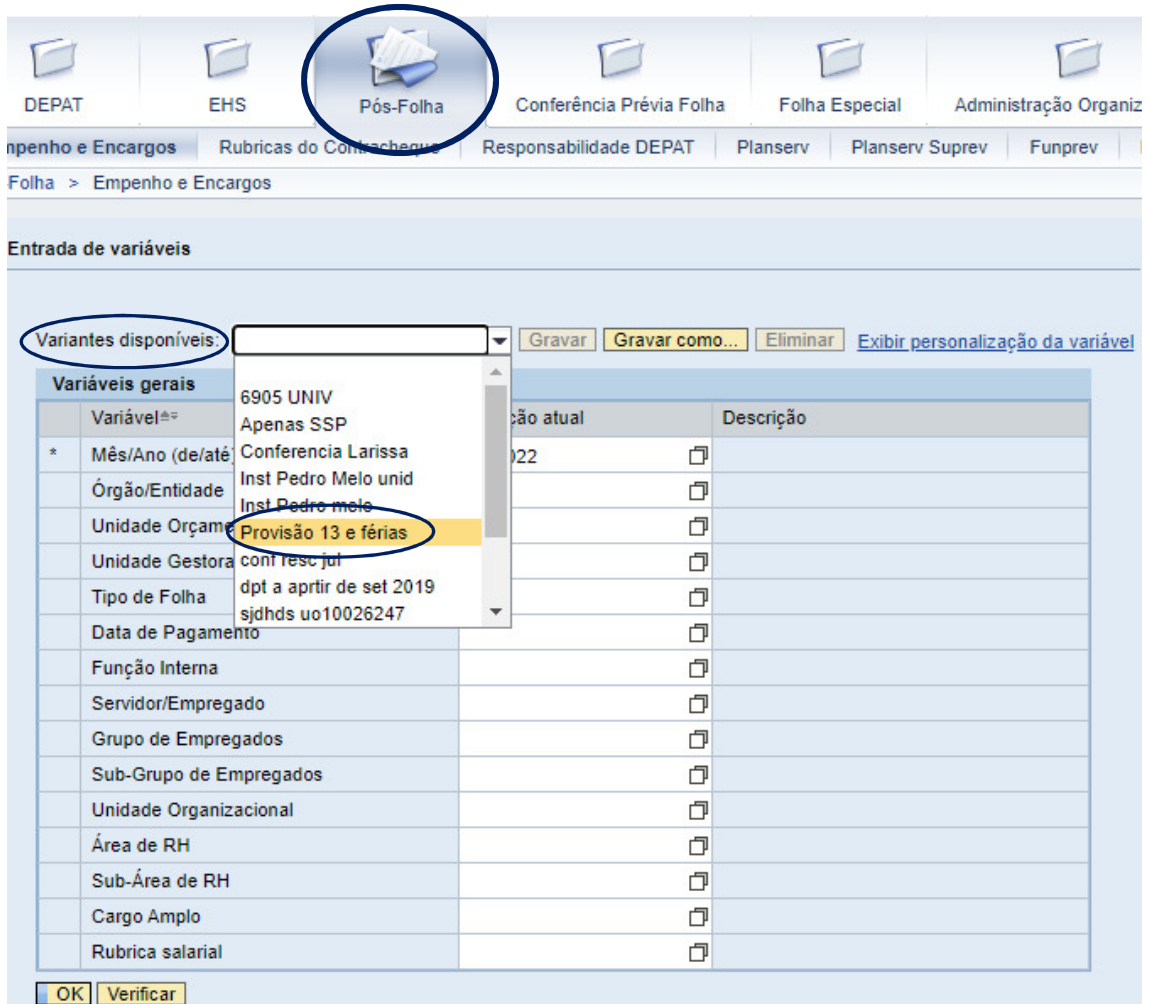
Os valores para execução do ajuste serão extraídos do **Relatório de Empenho** emitido pelo RH.

O órgão setorial de finanças deverá solicitar ao RH o **Relatório de Folha** para realizar a apropriação das despesas com 13º salário e férias.

O relatório pode ser acessado da seguinte forma:

1. Acessar o Relatório da Folha- Pós Folha: clicar na aba **“Variantes Disponíveis”** e escolher o item **“Provisão 13º e Férias”**, conforme demonstrado a seguir:

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



DEPAT EHS Pós-Folha Conferência Prévia Folha Folha Especial Administração Organiz

Empenho e Encargos Rubricas do Contracheque Responsabilidade DEPAT Planserv Planserv Suprev Funprev

Folha > Empenho e Encargos


Entrada de variáveis

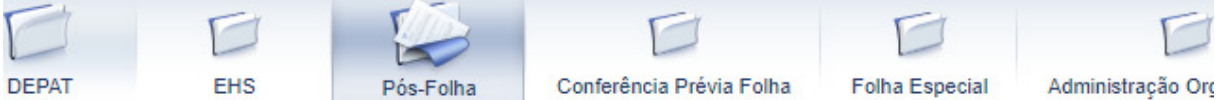
Variáveis disponíveis: Gravar Gravar como... Eliminar [Exibir personalização da variável](#)

Variáveis gerais		Valor atual	Descrição
* Mês/Ano (de/até)	6905 UNIV	022	
Órgão/Entidade	Apenas SSP		
Unidade Orçame	Conferencia Larissa		
Unidade Gestora	Inst Pedro Melo unid		
Tipo de Folha	Inst Pedro melo		
Data de Pagamento	Provisão 13 e férias		
Função Interna	conf resc jul		
Servidor/Empregado	dpt a aprtir de set 2019		
Grupo de Empregados	sjdhds uo10026247		
Sub-Grupo de Empregados			
Unidade Organizacional			
Área de RH			
Sub-Área de RH			
Cargo Amplo			
Rubrica salarial			

OK Verificar

- Informar mês e ano correspondentes: ao acessar este item, aparecerão as rubricas correspondentes ao 13º salário e férias. O mês e ano correspondentes devem ser informados.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



Empenho e Encargos > **DEPAT** | Rubricas do Contracheque | Responsabilidade DEPAT | Planserv | Planserv Suprev | Funprev


Empenho > Empenho e Encargos

Entrada de variáveis

Variantes disponíveis: [Exibir personalização da vari...](#)

Variáveis gerais			
Variável [≠]	Seleção atual		Descrição
* Mês/Ano (de/até)	01.2023	<input type="checkbox"/>	
Órgão/Entidade	1013	<input type="checkbox"/>	
Unidade Orçamentária		<input type="checkbox"/>	
Unidade Gestora		<input type="checkbox"/>	
Tipo de Folha		<input type="checkbox"/>	
Data de Pagamento		<input type="checkbox"/>	
Função Interna		<input type="checkbox"/>	
Servidor/Empregado		<input type="checkbox"/>	
Grupo de Empregados		<input type="checkbox"/>	
Sub-Grupo de Empregados		<input type="checkbox"/>	
Unidade Organizacional		<input type="checkbox"/>	
Área de RH		<input type="checkbox"/>	
Sub-Área de RH		<input type="checkbox"/>	
Cargo Amplo		<input type="checkbox"/>	
Rubrica salarial	MZ02; MZ10; MZ12; MZ2	<input type="checkbox"/>	MZ02 Férias 1/3; MZ10 Médias férias; MZ12...

3. Ao clicar em OK, uma nova tela irá abrir, na qual estarão os valores disponíveis para que os ajustes de 13º salário e férias do mês sejam lançados.


 Governo do Estado da Bahia Secretaria da Fazenda		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

DEPAT		EHS		Pós-Folha		Conferência Prévia Folha		Folha Especial		Administração Organi	
Empenho e Encargos		Rubricas do Contracheque		Responsabilidade DEPAT		Planserv		Planserv Suprev		Funprev	
Folha > Empenho e Encargos											
Empenho SEFAZ											
Tela de variáveis Versão de impressão Exportar para Excel											
Empenho		Consignações Empenho		Responsabilidade DEPAT		Resumo Empenho		Encargos		Consignação	
				Situação da Folha		Fechada					
				Mês/Ano		01.2023					
				Servidor		Cedido		Total a Empenhar			
				Valor [≠]		Valor [≠]		Valor [≠]			
				RS		RS		RS			
Órgão/Entidade											
▪ Result.global				10.020.859,37		44.856,64		10.065.716,01			
▼ SEFAZ				10.020.859,37		44.856,64		10.065.716,01			
▼ 13101.0003.04.122.502.2001.9900.319011000.15000100000000000000.1				10.020.110,15		44.856,64		10.064.966,79			
▼ Vantagens				10.021.503,40		44.856,64		10.066.360,04			
▶ /331		Adiantamento 13º férias		6.023.303,41		17.731,11		6.041.034,52			
▶ /332		1ª parcela 13º salário		1.322.923,90		16.275,32		1.339.199,22			
▶ /335		13º salário na rescisão		2.856,91				2.856,91			
▶ /337		Diferença de 13º salário		-0,01				-0,01			
▶ MZ02		Férias 1/3		2.672.419,19		10.850,21		2.683.269,40			
▼ Abatimentos				-1.393,25				-1.393,25			
▶ /344		Desconto 1º parc. 13º pg		-1.393,25				-1.393,25			
▼ 13101.0003.04.122.502.2005.9900.319004000.15000100000000000000.1				749,22				749,22			
▼ Vantagens				1.997,92				1.997,92			
▶ /335		13º salário na rescisão		1.997,92				1.997,92			
▼ Abatimentos				-1.248,70				-1.248,70			
▶ /344		Desconto 1º parc. 13º pg		-1.248,70				-1.248,70			



ATENÇÃO:

- O valor a ser usado no cálculo é o presente na coluna "Total a Empenhar".


 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

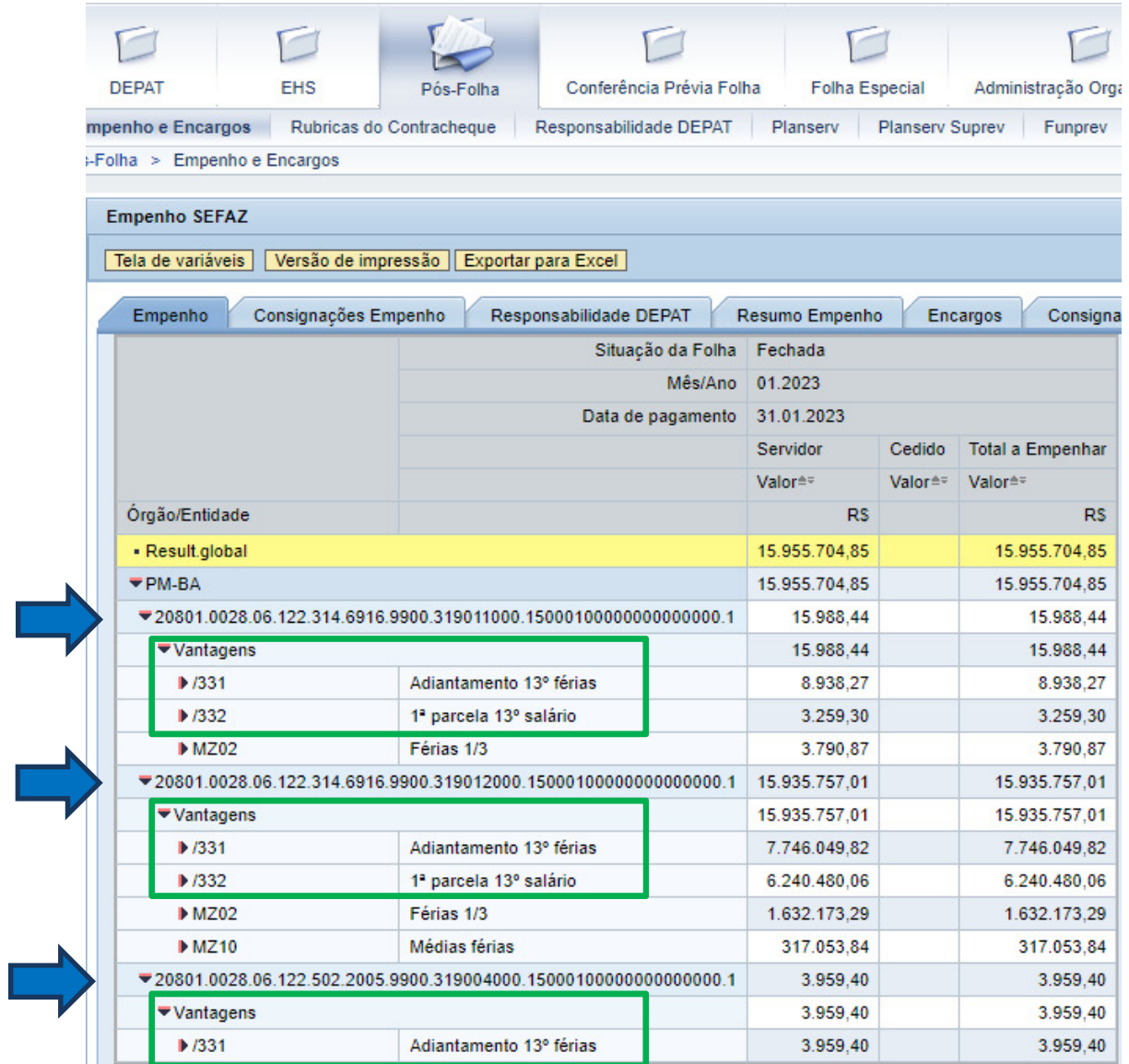
6.1. Ajuste de 13º salário

De posse do relatório de empenho, deve-se efetuar os ajustes do 13º salário em três etapas:


6.1.1. Adiantamento de 13º salário e 1ª parcela do 13º salário

Soma-se os valores referentes às Rubricas /331 e /332, conforme demonstrado na tabela a seguir, e realiza-se o fato extracaixa correspondente à natureza de despesa:

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



Empenho SEFAZ					
Tela de variáveis					
Versão de impressão					
Exportar para Excel					
Empenho	Consignações Empenho	Responsabilidade DEPAT	Resumo Empenho	Encargos	Consigna
		Situação da Folha	Fecha		
		Mês/Ano	01.2023		
		Data de pagamento	31.01.2023		
		Servidor	Cedido	Total a Empenhar	
		Valor≠	Valor≠	Valor≠	
Órgão/Entidade		RS		RS	
▪ Result.global		15.955.704,85		15.955.704,85	
▼ PM-BA		15.955.704,85		15.955.704,85	
▼ 20801.0028.06.122.314.6916.9900.319011000.15000100000000000000.1		15.988,44		15.988,44	
▼ Vantagens		15.988,44		15.988,44	
▶ /331 Adiantamento 13º férias		8.938,27		8.938,27	
▶ /332 1ª parcela 13º salário		3.259,30		3.259,30	
▶ MZ02 Férias 1/3		3.790,87		3.790,87	
▼ 20801.0028.06.122.314.6916.9900.319012000.15000100000000000000.1		15.935.757,01		15.935.757,01	
▼ Vantagens		15.935.757,01		15.935.757,01	
▶ /331 Adiantamento 13º férias		7.746.049,82		7.746.049,82	
▶ /332 1ª parcela 13º salário		6.240.480,06		6.240.480,06	
▶ MZ02 Férias 1/3		1.632.173,29		1.632.173,29	
▶ MZ10 Médias férias		317.053,84		317.053,84	
▼ 20801.0028.06.122.502.2005.9900.319004000.15000100000000000000.1		3.959,40		3.959,40	
▼ Vantagens		3.959,40		3.959,40	
▶ /331 Adiantamento 13º férias		3.959,40		3.959,40	


 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

1. Pessoal Civil: Natureza de Despesa 319011000

Fato Extra Caixa: 1.2.180		
Nome	REGISTRO ADIANTAMENTO 13º PESSOAL CIVIL	
Função	Registrar adiantamento 13º Pes.Civil	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO
C/C Crédito	3.1.1.1.1.11.01.00	VENCIMENTO SERVIDOR CIVIL

2. Pessoal Contratado: Natureza de Despesa 319004000

Fato Extra Caixa: 1.2.181		
Nome	REGISTRO ADIANTAMENTO 13º PESSOAL CONTRATADO	
Função	Registrar adiantamento de 13º salário	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO
C/C Crédito	3.1.1.2.1.11.01.00	REMUNERAÇÃO PESSOAL CONTRATADO


 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias		Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

3. Pessoal Militar: Natureza de Despesa 319012000


Fato Extra Caixa: 1.2.182		
Nome	REGISTRO ADIANTAMENTO 13º PESSOAL MILITAR	
Função	Registrar adiantamento 13º Pes.Militar	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO
C/C Crédito	3.1.1.3.1.12.11.00	VENCIMENTO PESSOAL MILITAR ATIVO

6.1.2. Ajustes de pagamento mensal, exceto adiantamento e 1ª parcela de 13º salário

Os ajustes deste item dizem respeito a todas as rubricas de 13º salário (exemplos: /335, /336, /337, /333, DM0, etc) que estão na aba “**Vantagens**”, exceto as rubricas /331 e /332, conforme demonstrado na tabela a seguir. Realiza-se o fato extracaixa correspondente à natureza de despesa.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

DEPAT		EHS		Pós-Folha		Conferência Prévia Folha		Folha Especial		Administra	
Empenho e Encargos		Rubricas do Contracheque		Responsabilidade DEPAT		Planserv		Planserv Suprev		F	
Folha > Empenho e Encargos											
Empenho SEFAZ											
Tela de variáveis		Versão de impressão		Exportar para Excel							
Empenho		Consignações Empenho		Responsabilidade DEPAT		Resumo Empenho		Encargos		C	
				Situação da Folha		Fechada					
				Mês/Ano		12.2022					
				Servidor		Cedido		Total a Empenhar			
				Valor [≠]		Valor [≠]		Valor [≠]			
Órgão/Entidade				R\$		R\$		R\$			
▪ Result global				24.559.940,05		208.445,64		24.768.385,69			
▼ SEFAZ				24.559.940,05		208.445,64		24.768.385,69			
▼ 13101.0003.04.122.502.2001.9900.31901100.0100000000.1				24.449.925,37		208.445,64		24.658.371,01			
▼ Vantagens				42.922.362,04		345.306,18		43.267.668,22			
▶ /333 13º salário - Dez 2ª parc				35.432.180,52		302.302,49		35.734.483,01			
▶ /335 13º salário na rescisão				7.172,73				7.172,73			
▶ /337 Diferença de 13º salário				50.803,78				50.803,78			
▶ /DM0 13º Salário Variável				5.357.187,52		31.182,95		5.388.370,47			
▶ MZ02 Férias 1/3				2.075.017,49		11.820,74		2.086.838,23			
▼ Abatimentos				-18.472.436,67		-136.860,54		-18.609.297,21			
▶ /344 Desconto 1º parc. 13º pg				-18.472.436,67		-136.860,54		-18.609.297,21			
▼ 13101.0003.04.122.502.2005.9900.31900400.0100000000.1				110.014,68				110.014,68			
▼ Vantagens				219.268,58				219.268,58			
▶ /333 13º salário - Dez 2ª parc				218.884,80				218.884,80			
▶ /337 Diferença de 13º salário				383,78				383,78			
▼ Abatimentos				-109.253,90				-109.253,90			
▶ /344 Desconto 1º parc. 13º pg				-109.253,90				-109.253,90			

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

1. Pessoal civil: natureza de despesa 319011000


Fato Extra Caixa: 3.3.226		
Nome	AJUSTE DE REGISTRO DE APROPRIAÇÃO 13º PES.CIVIL	
Função	Ajustar os valores apropriados mensalmente de 13º	
	Código	Descrição
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.02	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO A PAGAR
C/C Crédito	3.1.1.1.1.11.01.00	VENCIMENTO SERVIDOR CIVIL

2. Pessoal contratado: natureza de despesa 319004000

Fato Extra Caixa: 3.3.227		
Nome	AJUSTE DE REGISTRO DE APROPRIAÇÃO 13º PES.CONTRATADO	
Função	Ajustar os valores apropriados mensalmente de 13º	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.02	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO A PAGAR
C/C Crédito	3.1.1.2.1.11.01.00	REMUNERAÇÃO PESSOAL CONTRATADO

3. Pessoal militar: natureza de despesa 319012000


Fato Extra Caixa: 3.3.230		
Nome	AJUSTE DE REGISTRO DE APROPRIAÇÃO 13º PES.MILITAR 33.230	
Função	Ajustar os valores apropriados mensalmente de 13º	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.02	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO A PAGAR
C/C Crédito	3.1.1.3.1.12.11.00	VENCIMENTO PESSOAL MILITAR ATIVO

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

6.1.3. Descontos de 13º salário antecipado

Neste lançamento deve-se utilizar a rubrica /344 - Desconto 1ª parcela, conforme exemplificado na tabela a seguir, realizando-se o mesmo fato extracaixa para todas as naturezas de despesa.

DEPAT		EHS		Pós-Folha		Conferência Prévia Folha		Folha Especial		Administração Organiz	
Empenho e Encargos		Rubricas do Contracheque		Responsabilidade DEPAT		Planserv		Planserv Suprev		Funprev	
Folha > Empenho e Encargos											
Empenho SEFAZ											
Tela de variáveis		Versão de impressão		Exportar para Excel							
Empenho		Consignações Empenho		Responsabilidade DEPAT		Resumo Empenho		Encargos		Consignações	
				Situação da Folha		Fechada					
				Mês/Ano		01.2023					
						Servidor		Cedido		Total a Empenhar	
						Valor≠		Valor≠		Valor≠	
Órgão/Entidade						RS		RS		RS	
▪ Result.global						10.020.859,37		44.856,64		10.065.716,01	
▼ SEFAZ						10.020.859,37		44.856,64		10.065.716,01	
▼ 13101.0003.04.122.502.2001.9900.319011000.15000100000000000000.1						10.020.110,15		44.856,64		10.064.966,79	
▼ Vantagens						10.021.503,40		44.856,64		10.066.360,04	
▶ /331				Adiantamento 13º férias		6.023.303,41		17.731,11		6.041.034,52	
▶ /332				1ª parcela 13º salário		1.322.923,90		16.275,32		1.339.199,22	
▶ /335				13º salário na rescisão		2.856,91				2.856,91	
▶ /337				Diferença de 13º salário		-0,01				-0,01	
▶ MZ02				Férias 1/3		2.672.419,19		10.850,21		2.683.269,40	
▼ Abatimentos						-1.393,25				-1.393,25	
▶ /344				Desconto 1º parc. 13º pg		-1.393,25				-1.393,25	
▼ 13101.0003.04.122.502.2005.9900.319004000.15000100000000000000.1						749,22				749,22	
▼ Vantagens						1.997,92				1.997,92	
▶ /335				13º salário na rescisão		1.997,92				1.997,92	
▼ Abatimentos						-1.248,70				-1.248,70	
▶ /344				Desconto 1º parc. 13º pg		-1.248,70				-1.248,70	


 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias		Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

Fato Extra Caixa: 3.2.248		
Nome	REGISTRO AJUSTE ADIANTAMENTO 13º PESSOAL	
Função	Ajustar valores de adiantamento de 13º	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.02	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO A PAGAR
C/C Crédito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO

6.2. Ajuste de férias

Para obter os valores com o objetivo de realizar o ajuste de férias, o órgão setorial de finanças deverá solicitar ao RH o **Relatório de Folha**, que pode ser acessado da seguinte forma:

- 1. Relatório da Folha – Pós Folha**, clicar na aba “**Variantes Disponíveis**” e escolher o item “**Provisão de 13º e Férias**”.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

DEPAT

EHS

Pós-Folha

Conferência Prévia Folha

Folha Especial

Administração Org...

Empenho e Encargos

Rubricas do Contracheque

Responsabilidade DEPAT

Planserv

Planserv Suprev

Funprev

-Folha > Empenho e Encargos


Entrada de variáveis







Variantes disponíveis: Provisão 13 e férias Gravar Gravar como... Eliminar [Exibir personalização da variá...](#)


Variáveis gerais	Variável	Descrição	
	6905 UNIV		
	Apenas SSP		
	Conferencia Larissa		
*	Mês/Ano (de/até)	Inst Pedro Melo unid	<input type="checkbox"/>
	Órgão/Entidade	Inst Pedro melo	<input type="checkbox"/>
	Unidade Orçame	Provisão 13 e férias	<input type="checkbox"/>
	Unidade Gestora	conf resc jul	<input type="checkbox"/>
	Tipo de Folha	dpt a aprtir de set 2019	<input type="checkbox"/>
	Data de Pagamento	sjdhds uo10026247	<input type="checkbox"/>
	Função Interna	sjdhds10026245	<input type="checkbox"/>
	Servidor/Empregado		<input type="checkbox"/>
	Grupo de Empregados		<input type="checkbox"/>
	Sub-Grupo de Empregados		<input type="checkbox"/>
	Unidade Organizacional		<input type="checkbox"/>
	Área de RH		<input type="checkbox"/>
	Sub-Área de RH		<input type="checkbox"/>
	Cargo Amplo		<input type="checkbox"/>
	Rubrica salarial	MZ02; MZ10; MZ12; MZ2	<input type="checkbox"/> MZ02 Férias 1/3; MZ10 Médias férias; MZ12...

OK Verificar

- Os ajustes de férias deverão ser efetuados somando todos os valores referentes a férias que aparecerem nas naturezas de despesa 319011000, 319004000 ou 319012000. Com esses valores, efetua-se lançamento do fato extracaixa no Fiplan correspondente à natureza de despesa.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

 DEPAT	 EHS	 Pós-Folha	 Conferência Prévia Folha	 Folha Especial	 Administração Orga	
Empenho e Encargos		Rubricas do Contracheque	Responsabilidade DEPAT	Planserv	Planserv Suprev	Funprev
Folha > Empenho e Encargos						
Empenho SEFAZ						
Tela de variáveis Versão de impressão Exportar para Excel						
Empenho	Consignações Empenho	Responsabilidade DEPAT	Resumo Empenho	Encargos	Consigna	
Situação da Folha			Fechada			
Mês/Ano			01.2023			
Data de pagamento			31.01.2023			
Servidor			Cedido	Total a Empenhar		
Valor≠			Valor≠	Valor≠		
Órgão/Entidade			RS		RS	
▪ Result global			15.955.704,85		15.955.704,85	
▼ PM-BA			15.955.704,85		15.955.704,85	
▼ 20801.0028.06.122.314.6916.9900.319011000.15000100000000000000.1			15.988,44		15.988,44	
▼ Vantagens			15.988,44		15.988,44	
▶ /331 Adiantamento 13º férias			8.938,27		8.938,27	
▶ /332 1ª parcela 13º salário			3.259,30		3.259,30	
▶ MZ02 Férias 1/3			3.790,87		3.790,87	
▼ 20801.0028.06.122.314.6916.9900.319012000.15000100000000000000.1			15.935.757,01		15.935.757,01	
▼ Vantagens			15.935.757,01		15.935.757,01	
▶ /331 Adiantamento 13º férias			7.746.049,82		7.746.049,82	
▶ /332 1ª parcela 13º salário			6.240.480,06		6.240.480,06	
▶ MZ02 Férias 1/3			1.632.173,29		1.632.173,29	
▶ MZ10 Médias férias			317.053,84		317.053,84	
▼ 20801.0028.06.122.502.2005.9900.319004000.15000100000000000000.1			3.959,40		3.959,40	
▼ Vantagens			3.959,40		3.959,40	
▶ /331 Adiantamento 13º férias			3.959,40		3.959,40	

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



ATENÇÃO:

- Os órgãos e entidades, quando realizarem o ajuste de férias, deverão observar se na **Responsabilidade Depat**, nas naturezas de despesa 319011000 e 319012000, existem valores relativos às férias, a fim de que sejam efetuados os devidos ajustes contábeis, se necessário.


Obtidos os valores, acessar o Fiplan e fazer a NLA de apropriação:

- Pessoal civil: natureza de despesa 319011000

Fato Extra Caixa: 3.3.228		
Nome	AJUSTE DE APROPRIAÇÃO FÉRIAS PESSOAL CIVIL	
Função	Ajuste de apropriação de Férias Pes. Contratado	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.04	FÉRIAS A PAGAR
C/C Crédito	3.1.1.1.1.11.01.00	VENCIMENTO SERVIDOR CIVIL

- Pessoal contratado: natureza de despesa 319004000

Fato Extra Caixa: 3.3.229		
Nome	AJUSTE DE APROPRIAÇÃO FÉRIAS PESSOAL CONTRATADO	
Função	Ajuste de apropriação de Férias Pes. Contratado	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.04	FÉRIAS A PAGAR
C/C Crédito	3.1.1.2.1.11.01.00	REMUNERAÇÃO PESSOAL CONTRATADO

 Governo do Estado da Bahia Secretaria da Fazenda		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

3. Pessoal militar: natureza de despesa 319012000


Fato Extra Caixa: 3.3.231			
Nome	AJUSTE DE APROPRIAÇÃO FÉRIAS PESSOAL MILITAR		
Função	Ajuste de apropriação de Férias MILITAR		
	Código	Descrição	
UO	ZZZZZ		
UG	ZZZZ		
C/C Débito	2.1.1.1.1.01.97.04	FÉRIAS A PAGAR	
C/C Crédito	3.1.1.3.1.12.11.00	VENCIMENTO PESSOAL MILITAR ATIVO	

7. Apropriação dos encargos

Os valores referentes aos encargos, em regra, devem ser apropriados mensalmente. No **RH Bahia**, esses valores serão obtidos no Relatório da Folha, no item **“Apropriação”**:

1. Acessar o RH Bahia, e, na aba **“Pós-Folha”**, clicar em **“Apropriação de Férias e 13º Salário”**. Ao abrir esta página, identificar o mês/ano e a UO é carregada automaticamente.

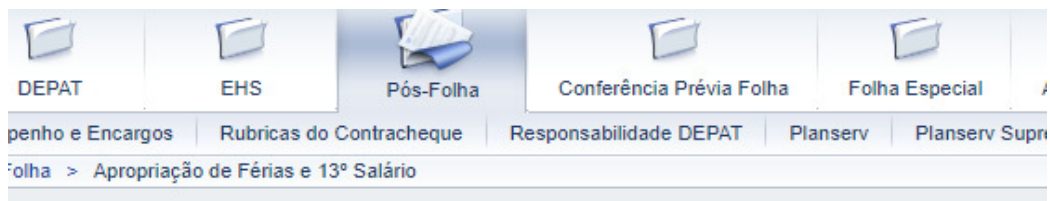


 Governo do Estado da Bahia Secretaria da Fazenda		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

Variantes disponíveis: [Exibir personalização da variável](#)


Variáveis gerais			
Variável≠	Seleção atual		Descrição
* Mês/Ano (valor individual, entrada obriga...	10.2022	<input type="checkbox"/>	10.2022
Órgão/Entidade	1013	<input type="checkbox"/>	1013 SEFAZ
Tipo de Folha		<input type="checkbox"/>	
Servidor/Empregado		<input type="checkbox"/>	
* Visão Administração	2; 3; 1; 4	<input type="checkbox"/>	Diretas; Autarquias/Fundações; Empresas; ...

2. A tabela que irá abrir mostrará os valores de 13º salário totais. Ao clicar na seta que fica ao lado do 13º, serão abertos valores detalhados em **“Remuneração”** e **“Previdência”**. Os valores disponíveis em **“Previdência”** e **FGTS** são os disponíveis para realizar a apropriação.



Apropriação de Férias e 13º Salário

Órgão/Entidade≠	Mês/Ano	12.2022
1013 SEFAZ	▼ Mês	RS 4.641.027,91
	▶ Férias	RS -186.210,84
	▼ 13º	RS 4.827.238,75
	▶ Remuneração	RS 3.989.453,99
	▶ Previdência	RS 837.784,76
	▶ FGTS	
	▶ 14º/15º	
	▼ Total	RS 634.632.443.617,17
	▶ Férias	RS 53.032.266,44
	▶ 13º	RS 634.579.411.350,73
▶ 14º/15º		

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
	Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

Obtidos os valores, acessar o Fiplan e fazer a NLA de apropriação:


Fato Extra Caixa: 1.3.235		
Nome	APROPRIAÇÃO ENCARGOS 13º	
Função	Registrar valores de Encargos de 13º apropriados por competência	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	3.1.9.9.1.01.03.00	Encargos de 13º
C/C Crédito	2.1.1.4.1.01.97.08	Encargos a Pagar - 13 Salário - Não Financeiro

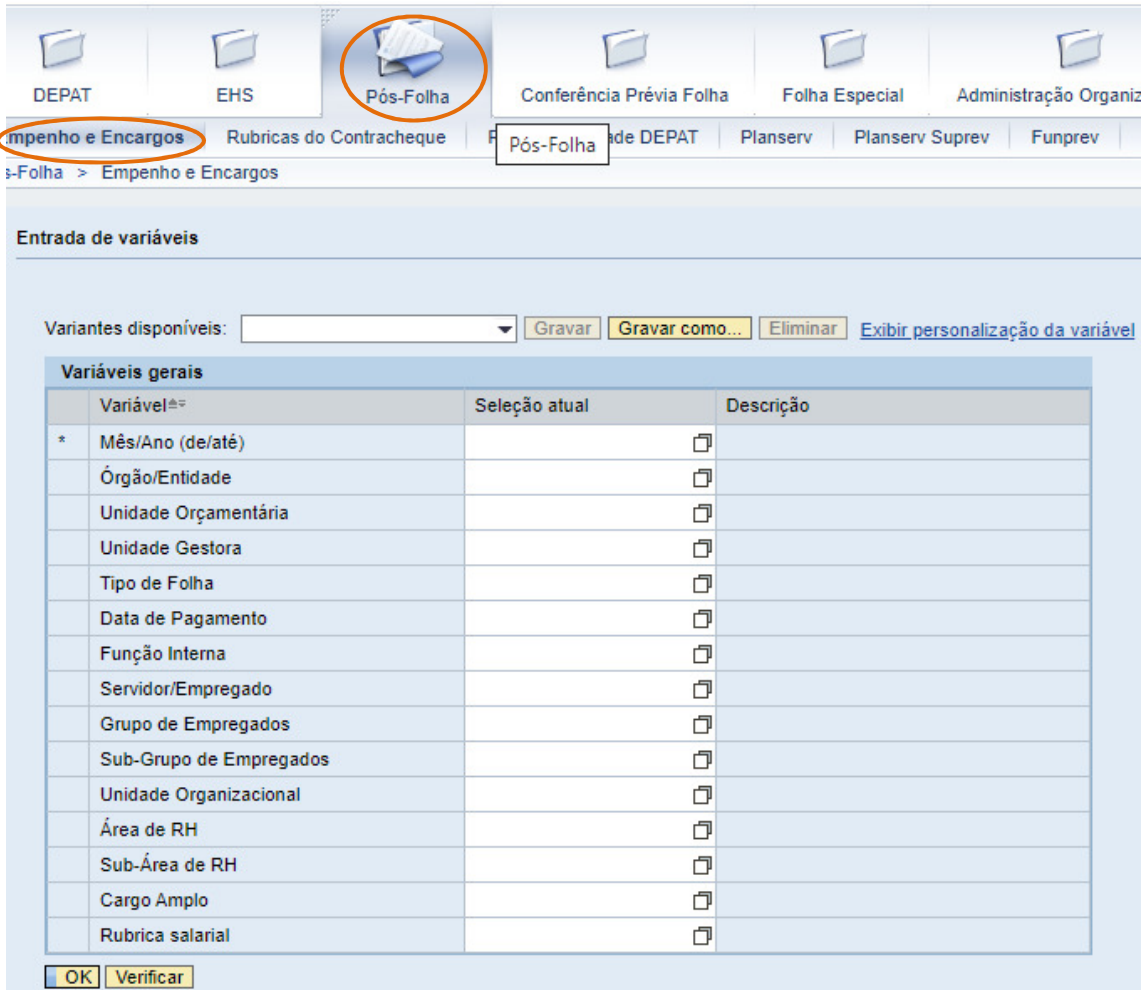
8. Ajustes dos Encargos

Os ajustes dos lançamentos das apropriações realizadas mensalmente deverão ser efetuados no final do exercício. Os ajustes fazem referência aos encargos das naturezas de despesa constantes nas dotações orçamentárias 319013000 (INSS e FGTS), 319113000 (Funprev, Baprev, FPSM) e 319007000 (Prevnordeste).

As unidades solicitarão ao RH o Relatório da Folha **no mês 12**. Com ele, o órgão setorial de finanças faz os lançamentos de ajustes por meio de NLA.


O relatório pode ser acessado da seguinte forma:

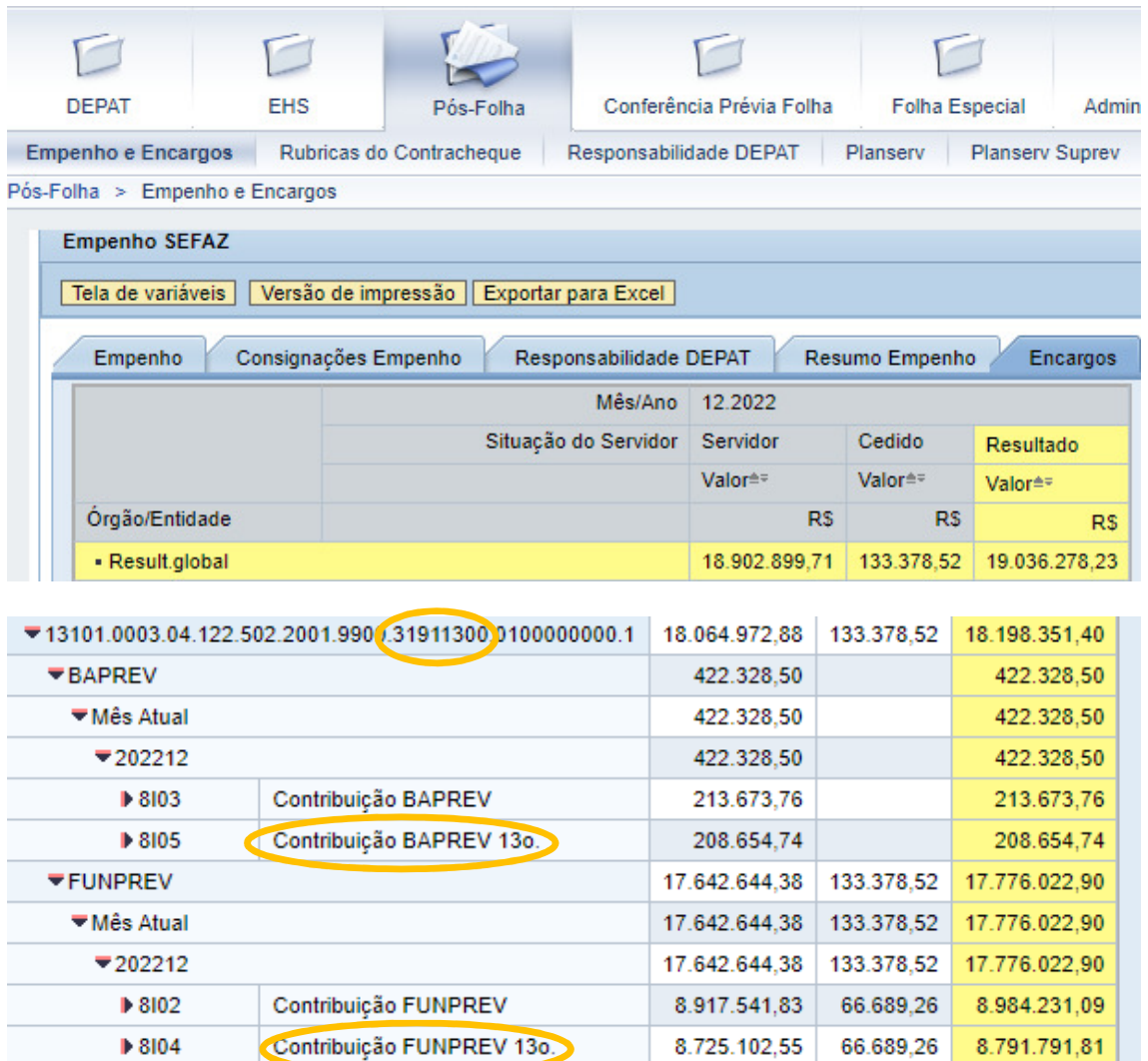
 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



The screenshot shows a software interface with a menu bar at the top. The 'Empenho e Encargos' tab is highlighted. Below the menu, there is a section titled 'Entrada de variáveis'. A dropdown menu for 'Variantes disponíveis:' is open, showing a list of variables. The 'Variáveis gerais' section contains a table with the following columns: 'Variável', 'Seleção atual', and 'Descrição'. The table lists various variables such as 'Mês/Ano (de/até)', 'Órgão/Entidade', 'Unidade Orçamentária', 'Unidade Gestora', 'Tipo de Folha', 'Data de Pagamento', 'Função Interna', 'Servidor/Empregado', 'Grupo de Empregados', 'Sub-Grupo de Empregados', 'Unidade Organizacional', 'Área de RH', 'Sub-Área de RH', 'Cargo Amplo', and 'Rubrica salarial'. Each variable has a checkbox in the 'Seleção atual' column. At the bottom of the interface, there are buttons for 'OK' and 'Verificar'.


Após acessar o Relatório, clicar na aba “**Encargos**”. A relação de todos os encargos correspondentes para a Folha daquele período aparecerá, incluindo 13º salário.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		



Empenho SEFAZ					
Tela de variáveis Versão de impressão Exportar para Excel					
Empenho > Empenho e Encargos					
Empenho SEFAZ					
Tela de variáveis Versão de impressão Exportar para Excel					
Empenho Consignações Empenho Responsabilidade DEPAT Resumo Empenho Encargos					
		Mês/Ano	12.2022		
		Situação do Servidor	Servidor	Cedido	Resultado
			Valor≠	Valor≠	Valor≠
Órgão/Entidade			R\$	R\$	R\$
▪ Result global			18.902.899,71	133.378,52	19.036.278,23
▼ 13101.0003.04.122.502.2001.990.031911300.0100000000.1			18.064.972,88	133.378,52	18.198.351,40
▼ BAPREV			422.328,50		422.328,50
▼ Mês Atual			422.328,50		422.328,50
▼ 202212			422.328,50		422.328,50
▶ 8103	Contribuição BAPREV		213.673,76		213.673,76
▶ 8105	Contribuição BAPREV 13o.		208.654,74		208.654,74
▼ FUNPREV			17.642.644,38	133.378,52	17.776.022,90
▼ Mês Atual			17.642.644,38	133.378,52	17.776.022,90
▼ 202212			17.642.644,38	133.378,52	17.776.022,90
▶ 8102	Contribuição FUNPREV		8.917.541,83	66.689,26	8.984.231,09
▶ 8104	Contribuição FUNPREV 13o.		8.725.102,55	66.689,26	8.791.791,81

Após a identificação dos valores, acessar o Fiplan e lançar as NLA's de ajuste. As NLA's de ajuste são segregadas por tipo de encargo.

 Governo do Estado da Bahia Secretaria da Fazenda		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

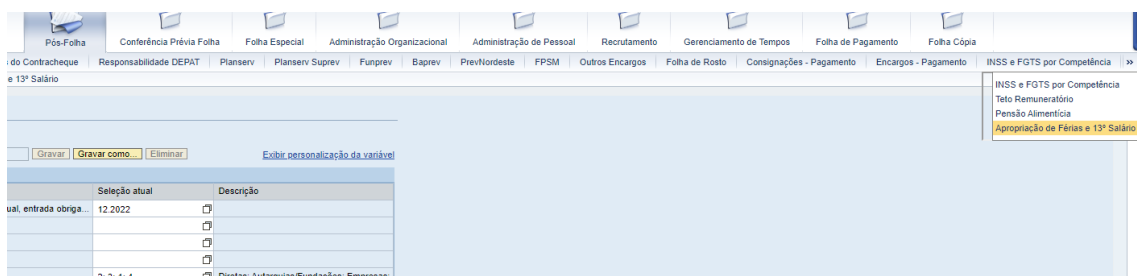
Fato Extra Caixa: 3.3.224		
Nome	AJUSTE ENCARGOS 13º	
Função	Ajustar os valores de Encargos de 13º	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.4.1.01.97.08	Encargos a Pagar - 13 Salário - Não Financeiro
C/C Crédito	3.1.9.9.9.01.03.00	Encargos de 13º


9. Apropriação de 13º Salário de Aposentadoria e Pensões

A apropriação de 13º salário de aposentadoria e pensões será realizada nas unidades orçamentárias 09602, 09603 e 09604.

Os valores devem ser apropriados, em regra, mensalmente. No **RH Bahia**, eles serão obtidos no Relatório da Folha, no item **“Apropriação”**:

Acessar o RH Bahia, e, na aba **“Pós-Folha”**, clicar em **“Apropriação de Férias e 13º Salário”**. Ao abrir esta página, identificar o mês/ano e a UO é carregada automaticamente.



 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		


Variantes disponíveis: [Exibir personalização da variável](#)

Variáveis gerais			
	Variável [≠]	Seleção atual	Descrição
*	Mês/Ano (valor individual, entrada obriga...	10.2022	<input type="checkbox"/> 10.2022
	Órgão/Entidade	1013	<input type="checkbox"/> 1013 SEFAZ
	Tipo de Folha		<input type="checkbox"/>
	Servidor/Empregado		<input type="checkbox"/>
*	Visão Administração	2; 3; 1; 4	<input type="checkbox"/> Diretas; Autarquias/Fundações; Empresas; ...

Obtidos os valores, acessar o Fiplan e fazer a NLA de apropriação:

1. Aposentadoria: natureza de despesa 319001000

Fato Extra Caixa: 1.3.237		
Nome	REGISTRO DE APROPRIAÇÃO DE 13º APOSENTADORIA	
Função	Registrar os valores de Apropriação de 13º Aposentadoria	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	3.2.1.9.1.01.01.00	GRATIFICAÇÃO NATALINA APOSENTADORIA
C/C Crédito	2.1.1.2.1.01.97.02	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS - GRATIFICAÇÃO NATALINA

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

2. Pensão: natureza de despesa 319003000


Fato Extra Caixa: 1.3.238		
Nome	REGISTRO APROPRIAÇÃO DE 13º PENSÕES	
Função	Registrar os valores de Apropriação de 13º de Pensões	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	3.2.2.9.1.01.00.00	GRATIFICAÇÃO NATALINA PENSÕES
C/C Crédito	2.1.1.2.1.01.97.02	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS - GRATIFICAÇÃO NATALINA

10. Ajuste de 13º Salário de Aposentadoria e Pensão


De posse do relatório de empenho, deve-se efetuar os ajustes do 13º salário de aposentadoria e pensão em três etapas:

10.1. Adiantamento de 13º salário de aposentadoria e pensão e 1ª parcela

Soma-se os valores referentes às Rubricas /332, conforme demonstrado na tabela a seguir, e realiza-se o fato extracaixa correspondente à natureza de despesa:

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

DEPAT		EHS		Pós-Folha		Conferência Prévia Folha		Folha Especial		Administração Orga	
Empenho e Encargos		Rubricas do Contracheque		Responsabilidade DEPAT		Planserv		Planserv Suprev		Funprev	
Pós-Folha > Empenho e Encargos											
Empenho		Consignações Empenho		Responsabilidade DEPAT		Resumo Empenho		Encargos		Consigna	
Situação da Folha				Fechada							
Mês/Ano				02.2023							
Data de pagamento				28.02.2023							
				Servidor		Cedido		Total a Empenhar			
				Valor≠		Valor≠		Valor≠			
Órgão/Entidade				RS				RS			
▪ Result global				28.360.874,31				28.360.874,31			
▼ BAPREV				69.558,55				69.558,55			
▼ 09602.0001.09.272.900.8069.9900.319003000.18000258000000000000.1				3.124,02				3.124,02			
▼ Vantagens				3.124,02				3.124,02			
▶ /332 1ª parcela 13º salário				3.124,02				3.124,02			
▼ 09602.0001.09.272.900.8076.9900.319003000.18000258000000000000.1				4.788,40				4.788,40			
▼ Vantagens				4.788,40				4.788,40			
▶ /332 1ª parcela 13º salário				4.788,40				4.788,40			
▼ 09602.0001.09.272.900.8084.9900.319001000.18000258000000000000.1				14.936,79				14.936,79			
▼ Vantagens				14.936,79				14.936,79			
▶ /332 1ª parcela 13º salário				14.936,79				14.936,79			
▼ 09602.0001.09.272.900.8085.9900.319003000.18000258000000000000.1				13.988,13				13.988,13			
▼ Vantagens				13.988,13				13.988,13			
▶ /332 1ª parcela 13º salário				13.988,13				13.988,13			
▼ 09602.0001.09.272.900.8086.9900.319001000.18000258000000000000.1				32.721,21				32.721,21			
▼ Vantagens				32.721,21				32.721,21			
▶ /332 1ª parcela 13º salário				32.721,21				32.721,21			
▼ FUNPREV				20.076.492,09				20.076.492,09			
▼ 09603.0001.09.272.900.8069.9900.319003000.18010241000000000000.1				38.531,04				38.531,04			
▼ Vantagens				38.531,04				38.531,04			

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>	ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
	Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.	
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças	
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024	

1. Aposentadoria: natureza de despesa 319001000


Fato Extra Caixa: 1.2.184		
Nome	REGISTRO ADIANTAMENTO 13º APOSENTADOS	
Função	Registrar adiantamento de 13º de Aposentados	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO
C/C Crédito	3.2.1.9.1.01.01.00	GRATIFICAÇÃO NATALINA - APOSENTADO

2. Pensão: natureza de despesa 319003000


Fato Extra Caixa: 1.2.185		
Nome	REGISTRO ADIANTAMENTO 13º PENSÃO	
Função	Registrar adiantamento de 13º de Pensionistas	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO
C/C Crédito	3.2.2.9.1.01.00.00	GRATIFICAÇÃO NATALINA - PENSÃO

10.2.Descontos de 13º salário antecipado

Neste lançamento deve-se utilizar a rubrica /344 - Desconto 1ª parcela, conforme exemplificado na tabela abaixo, realizando-se o mesmo fato extracaixa para as naturezas de despesa 319001000 e 319003000.

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

DEPAT		EHS		Pós-Folha		Conferência Prévia Folha		Folha Especial		Adminis	
Empenho e Encargos		Rubricas do Contracheque		Responsabilidade DEPAT		Planserv		Planserv Suprev			
Pós-Folha > Empenho e Encargos											
Empenho		Consignações Empenho		Responsabilidade DEPAT		Resumo Empenho		Encargos			
				Situação da Folha		Fechada					
				Mês/Ano		12.2022					
				Servidor		Cedido		Total a Empenhar			
				Valor [≠]		Valor [≠]		Valor [≠]			
Órgão/Entidade				R\$		R\$		R\$		R\$	
▪ Result global				381.203.559,97		381.203.559,97		381.203.559,97			
▼ BAPREV				779.018,35		779.018,35		779.018,35			
▼ 09602.0001.09.272.900.8069.9900.31900300.0258000000.1				2.949,13		2.949,13		2.949,13			
▼ Vantagens				5.898,26		5.898,26		5.898,26			
▶ /333				13º salário - Dez 2ª parc		5.898,26		5.898,26			
▼ Abatimentos				-2.949,13		-2.949,13		-2.949,13			
▶ /344				Desconto 1º parc. 13º pg		-2.949,13		-2.949,13			
▼ 09602.0001.09.272.900.8074.9900.31900300.0258000000.1				14.868,73		14.868,73		14.868,73			
▼ Vantagens				29.737,47		29.737,47		29.737,47			
▶ /333				13º salário - Dez 2ª parc		29.737,47		29.737,47			
▼ Abatimentos				-14.868,74		-14.868,74		-14.868,74			
▶ /344				Desconto 1º parc. 13º pg		-14.868,74		-14.868,74			
▼ 09602.0001.09.272.900.8076.9900.31900300.0258000000.1				14.347,02		14.347,02		14.347,02			
▼ Vantagens				28.554,82		28.554,82		28.554,82			
▶ /333				13º salário - Dez 2ª parc		28.523,15		28.523,15			
▶ /337				Diferença de 13º salário		31,67		31,67			
▼ Abatimentos				-14.207,80		-14.207,80		-14.207,80			
▶ /344				Desconto 1º parc. 13º pg		-14.207,80		-14.207,80			

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias		Data: 01/08/2023
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		


Fato Extra Caixa: 3.2.249		
Nome	REGISTRO AJUSTE ADIANTAMENTO 13º APOSENTADO/PENSIONISTA	
Função	Ajustar valores de adiantamento de 13º Aposentado/Pensionista	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.2.1.01.97.02	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS - GRATIFICAÇÃO NATALINA
C/C Crédito	1.1.3.1.1.01.02.00	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO

10.3. Ajustes de pagamento mensal, exceto adiantamento de 13º salário e primeira parcela do 13º salário

Os ajustes deste item dizem respeito a todas as rubricas de 13º salário (exemplos: /335, /336, /337, /333, DM0, etc) que estão na aba “Vantagens”, exceto as rubricas /331 e /332, conforme demonstrado na tabela a seguir. Realiza-se o fato extracaixa correspondente à natureza de despesa 319001000 e 3190030000.

1. Aposentadoria: Natureza de Despesa 319001000

Fato Extra Caixa: 3.3.232		
Nome	AJUSTE DE REGISTRO DE APROPRIAÇÃO 13º APOSENTADORIA	
Função	Ajustar os valores apropriados mensalmente de 13º de Aposentadoria	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.2.1.01.97.02	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS - GRATIFICAÇÃO NATALINA
C/C Crédito	3.2.1.9.1.01.01.00	GRATIFICAÇÃO NATALINA APOSENTADORIA

 Governo do Estado da Bahia <small>Secretaria da Fazenda</small>		ORIENTAÇÃO TÉCNICA 77/2023	
Assunto	Apropriação por competência de 13º salário e Férias	Data: 01/08/2023	
Descrição	Estabelece procedimentos para contabilização da apropriação mensal das despesas de pessoal com 13º salário e férias do pessoal civil, pessoal contratado e pessoal militar dos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta (autarquias, fundações, fundos e empresas dependentes) do Poder Executivo.		
Unidades Responsáveis	Órgãos Setoriais de Finanças		
Versão: 3	Data versão: 02/02/2024		

2. Pensão: Natureza de Despesa 319003000

Fato Extra Caixa: 3.3.233		
Nome	AJUSTE DE REGISTRO DE APROPRIAÇÃO 13º PENSÃO	
Função	Ajustar os valores apropriados mensalmente de 13º de Pensão	
	Código	Descrição
UO	ZZZZZ	
UG	ZZZZ	
C/C Débito	2.1.1.2.1.01.97.02	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS - GRATIFICAÇÃO NATALINA
C/C Crédito	3.2.2.9.1.01.00.00	GRATIFICAÇÃO NATALINA PENSÕES