

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> <small>Secretaria da Fazenda</small>	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
	Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

## 1. Objetivo

Estabelecer procedimentos para acessar as operações de Vincular e Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro e Consultar RPC/ADH como Passivo Não Financeiro, os quais serão utilizados pelas Unidades Orçamentárias e Unidades Gestoras com o objetivo de contabilização do Passivo não Financeiro.

## 2. Aspectos Gerais

Esta funcionalidade visa registrar as despesas realizadas sem o devido empenho, no exercício vigente, e que serão, segundo a avaliação circunstancial e legal da UG, pagas no exercício seguinte. A vinculação do Registro do Passivo por Competência - RPC e da Autorização do Documento Hábil - ADH como Passivo Não Financeiro não exime eventual responsabilização pela execução de despesa sem prévio empenho.

Os RPC e ADH não associados a empenho deverão ser analisados pelas Unidades Gestoras e pelas Diretorias de Finanças ou unidades equivalentes, a fim de se averiguar se esses passivos já registrados constituem obrigações do Estado, evitando assim gerar duplicidade de lançamentos.


Os RPC e ADH não associados a empenhos deverão ser reconhecidos pelos respectivos ordenadores de despesas das Unidades Gestoras caso tenha se verificado a real ocorrência do fato gerador da despesa. Os documentos incluídos como Passivo Não Financeiro deverão ser encaminhados para conhecimento aos Diretores Gerais e de Finanças ou cargos equivalentes.

O reconhecimento contábil do Passivo Não Financeiro, no FIPLAN, se dará apenas para despesas que exigem RPC e ADH (ver anexo 01, relação de elementos que exigem ADH e/ou RPC/ADH).

Após o encerramento do exercício, caso haja necessidade de estorno do RPC que foi reconhecido como Passivo Não Financeiro, a UG deverá comunicar à Diretoria Geral, dando conhecimento e a devida justificativa desta operação, considerando que fora realizada a contabilização do Passivo.

Após a indicação do Passivo Não Financeiro, a continuação da execução dessas despesas ocorrerá conforme procedimento específico normatizado pela Diretoria da Contabilidade Pública – DICOP.

Para os casos de ADH não associados a empenho, havendo necessidade de cancelamento, no exercício seguinte, do Passivo Não Financeiro reconhecido antes do encerramento do exercício, o ordenador de despesas deverá apresentar a justificativa da autorização da nota fiscal ou documento hábil no exercício a ser encerrado, e a necessidade de cancelar a despesa cujo fato gerador e demais tramitações legais comprobatórias ocorreram. O cancelamento das ADH indicativas de Passivo Não Financeiro deverá ser validado e aprovado pelo Diretor Geral ou cargo equivalente, devendo compor o processo físico ou eletrônico da execução contratual da despesa.

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> <small>Secretaria da Fazenda</small>	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
	Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

### ATENÇÃO:

- ✓ Na consulta do Vincular/Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro deverá ser informado o ano em que o documento foi gerado/criado. Ex: ADH e/ou RPC marcados como RP ou Passivo Não Financeiro que foram gerados em 2015, o exercício que deve ser informado na consulta é 2015.

## 3. Procedimento – Vincular / Desvincular

### 3.1 VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO

No Fiplan, selecionar o caminho:

DOCUMENTOS \ OUTROS DOCUMENTOS \ RPC/ADH INSCRITO EM PASSIVO NÃO FINANCEIRO \ VINCULAR/DESVINCULAR



The screenshot shows the FIPLAN web interface. The top navigation bar includes 'Tabelas', 'Planejamento', 'RecCaptados', 'ProgFinanceira', 'Documentos', 'Contabilidade', 'Relatórios', 'Gestão', and 'Ajuda'. The 'Documentos' menu is expanded, showing 'Receita', 'Despesa', 'Outros Documentos', and 'Transmissão Eletrônica'. The 'Outros Documentos' sub-menu is further expanded, listing various document types such as 'Nota de Lançamento Automático (NLA)', 'Baixa de Adiantamento (BAD)', 'Nota de Lançamento Contábil (NLC)', 'Reconhecimento do Passivo por Competência (RPC)', 'Reconhecimento do Ativo por Competência (RAC)', 'Registro do Documento Hábil (RDH)', 'Autorização do Documento Hábil (ADH)', 'Pagamento Centralizado da Folha (PCF)', and 'RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro'. The 'RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro' option is selected, and its sub-menu is open, showing 'Vincular/Desvincular' and 'Consultar'.

O sistema exibirá a tela Vincular / Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro - Vincular/Desvincular:

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda		<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013	
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO		
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças		
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018		

Vincular/Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro 61133965504 - 10:44:47 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

Exercício: 2015

Unidade Orçamentária:  [pesquisar](#)

Unidade Gestora:  [pesquisar](#)

Todas as Unidades Gestoras

Destinação de Recurso:  [pesquisar](#)

Todas as Destinações

Credor:  [pesquisar](#)

Todos os Credores

Natureza da Despesa:  [pesquisar](#)

Todas as Naturezas

RPCs sem Empenho Vinculado

Selecionar	Nº RPC	Data de Cria...	Código do Credor	Nome do Credor
nenhum <a href="#">todos</a>				

Total RPCs 0,00

OBS: Só estão sendo exibidos RPC cuja UO + UG não tenha gerado Restos a Pagar no exercício logado.

ADHs sem Empenho Vinculado:

Selecionar	Nº ADH	Data de Cria...	Código do Credor	Nome do Credor
nenhum <a href="#">todos</a>				

Total ADHs: 0,00  
Total Geral: 0,00

OBS: Só estão sendo exibidos ADH cuja UO + UG + Destinação não tenha gerado Restos a Pagar no exercício logado.

Na tela Vincular/Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro serão exibidos os seguintes campos:

- ✓ **Exercício:** definido pelo sistema como o exercício logado pelo usuário.
- ✓ **Unidade Orçamentária:** definido pelo sistema como a unidade orçamentária logada pelo usuário.
- ✓ **Unidade Gestora:** digitar ou selecionar, por meio da opção “pesquisar” **ou** selecionar a opção “Todas as Unidades Gestoras”.
- ✓ **Destinação de Recurso:** digitar ou selecionar, por meio da opção “pesquisar” **ou** selecionar a opção “Todas as Destinações de Recurso”.
- ✓ **Credor:** digitar ou selecionar, por meio da opção “pesquisar” **ou** selecionar a opção “Todos os Credores”.
- ✓ **Natureza da Despesa:** digitar ou selecionar, por meio da opção “pesquisar” **ou** selecionar a opção “Todas as Naturezas”.

Ao selecionar as opções, o sistema exibirá os RPC e os ADH com as seguintes características:

➤ **RPC**

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>		
	Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013
	Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
	Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018		

- RPC do Exercício;
- RPC que **não** possua número de Empenho associado;
- RPC que **não** esteja associado a uma ADH, na situação de incluída;
- Indicativo do RPC na situação igual a “Incluído”;
- RPC do tipo “Apropriação de Despesa por Competência”.

OBS: caso o RPC esteja associado a um ADH na situação de incluído, o RPC não será exibido pois a vinculação de Passivo Não Financeiro ocorrerá no ADH.

#### ➤ ADH

- ADH do Exercício;
- ADH que **não** possua número de Empenho associado;
- Indicativo do ADH na situação igual a “Incluído”;

Vincular/Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro 61133965504 - 11:32:41 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

Exercício: 2015  
 Unidade Orçamentária: 13101 Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ   
 Unidade Gestora:   
 Destinação de Recurso:  Todas as Unidades Gestoras   
 Credor:  Todas as Destinações   
 Natureza da Despesa:  Todos os Credores   
 Todas as Naturezas

RPCs sem Empenho Vinculado

Selecionar	Nº RPC	Data de Cria...	Código do Credor	Nome do Credor
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000006-1	05/02/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...
<input checked="" type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000007-1	05/02/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000008-8	05/02/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000025-8	09/02/2015	2013.00087-6	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000025-8	09/02/2015	2013.00087-6	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000025-8	10/02/2015	2013.27303-1	CPM BRAXIS S.A.
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000025-8	10/02/2015	2013.30225-2	Raísa Catarina Oliveira Alves Fernandes
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000052-5	12/02/2015	2013.00079-5	EMPRESA BAIANA DE AGUAS E SANEAMENTO SA

Total RPCs 18.708,44  
 ADHs sem Empenho Vinculado:

Selecionar	Nº ADH	Data de Cria...	Código do Credor	Nome do Credor
<input checked="" type="checkbox"/>	13101.0003.15.0001750-1	12/11/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...

Total ADHs: 5,00  
 Total Geral: 18.713,44

Valor Total de Documentos RPC e ADH

Selecione o(s) RPC que irá(ão) Vincular

Selecione a(s) ADH que irá(ão) Vincular como Passivo Não Financeiro

nenhum todos

nenhum todos


Opção para selecionar "todos" RPC

Opção para selecionar "todos" ADH

AVANÇAR CANCELAR

Na *grid* de RPC sem Empenho Vinculado, serão exibidas as seguintes informações:

- ✓ Nº RPC

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> <small>Secretaria da Fazenda</small>	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

- ✓ Data de Criação
- ✓ Código do Credor
- ✓ Nome do Credor
- ✓ Natureza da Despesa
- ✓ Elemento Original
- ✓ Situação
- ✓ Valor
- ✓ **Total RPC** – o sistema exibirá o total de documentos de RPC que forem selecionados.


Na *grid* de ADH sem Empenho Vinculado, serão exibidas as seguintes informações:

- ✓ Nº ADH
- ✓ Data de Criação
- ✓ Código do Credor
- ✓ Nome do Credor
- ✓ Natureza da Despesa
- ✓ Elemento Original
- ✓ Destinação de Recurso
- ✓ Situação
- ✓ Valor
- ✓ **Total ADH-** o sistema exibirá o total de documentos de ADH que forem selecionadas.

No campo “**Total Geral**”, o sistema exibirá o total de documentos de RPC e ADH selecionados.

O usuário deve clicar na opção “Avançar”

O sistema exibirá a tela para confirmar a operação:

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
	Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

Vincular/Desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro 61133965504 - 11:44:09 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

Exercício: 2015  
 Unidade Orçamentária: 13101 Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ  
 Unidade Gestora: Todas as Unidades Gestoras  
 Destinação de Recurso: Todas as Unidades Destinações  
 Credor: Todos os Credores  
 Natureza da Despesa: Todas as Naturezas

**RPCs sem Empenho Vinculado**


Selecionar	Nº RPC	Data de Cria.	Código do Credor	Nome do Credor	Natureza da Desp
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000006-1	05/02/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...	3.3.90.39.00
<input checked="" type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000007-1	05/02/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...	3.3.90.39.00
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000008-8	05/02/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...	3.3.90.39.00
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000025-8	09/02/2015	2013.00087-6	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA...	3.3.90.39.00
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000026-6	09/02/2015	2013.00087-6	COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA...	3.3.90.39.00
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000028-2	10/02/2015	2013.27303-1	CPM BRAXIS S.A.	3.3.90.39.00
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000029-0	10/02/2015	2013.30225-2	Raísa Catarina Oliveira Alves Fernandes	3.3.90.36.00
<input type="checkbox"/>	13101.0003.15.0000052-5	12/02/2015	2013.00079-5	EMPRESA BAIANA DE AGUAS E SANEAMENTO SA	3.3.90.39.00

.. Total RPCs: 18,708,44

**ADHs sem Empenho Vinculado:**

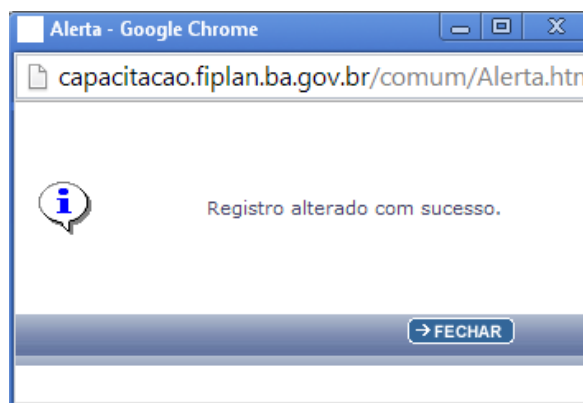
Selecionar	Nº ADH	Data de Cria...	Código do Credor	Nome do Credor	Natureza da Desp
<input checked="" type="checkbox"/>	13101.0003.15.0001750-1	12/11/2015	2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST...	3.3.90.39.00

Total ADHs: 5,00  
 Total Geral: 18.713,44



CAPACITACAO\_rev\_82818 Servidor: 88 Browser: Não homologado (Chrome 32)

O usuário deverá clicar na opção “Confirmar”.  
 O Sistema exibirá a mensagem “Registro alterado com sucesso”.



Após a confirmação, para todos os RPC e ADH selecionados, o sistema atualizará automaticamente o Indicativo de RP ou Passivo Não Financeiro para o status igual a Passivo Não Financeiro, sinalizando para o sistema que este RPC e ou ADH representa um Passivo Não Financeiro.

Tela de Consulta RPC:

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda		<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013	
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO		
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças		
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018		

Detalhes da Consulta Reconhecimento do Passivo por Competência 61133965504 - 12:03:31 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

Exercício: 2015  
 Unidade Orçamentária: 13101 - Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ  
 Nº RPC/estorno: 13101.0003.15.0000007-1  
 Nº RPC estorno/estornado:  
 Tipo de Documento: Apropriação de Despesa por Competência  
 Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00  
 Subelemento: 39.04 - Processamento de Dados (PRODEB)  
 Mês de Competência: 01  
 Ano de Competência: 2015  
 Credor: 2013.00081-7 COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA  
 Registro do Documento Hábil:  
 Nº EMP:  
 Valor: 18.708,44  
 Situação: Incluído  
 Indicativo de RP ou Passivo Não Financeiro: Inscrito em Passivo não Financeiro  
 ADH associado: Não  
 Data do Documento: 05/02/2015  
 Usuário de criação: 001576 - Maria Cristina Purificação Dias  
 Data de criação: 05/02/2015  
 Histórico: PROCESSO 372167/2014-3  
 Usuário de estorno:  
 Data de estorno:  
 Histórico Estorno:

### Tela de Consulta ADH:


Detalhes da Consulta Autorização do Documento Hábil (ADH) 61133965504 - 15:51:45 13/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

Exercício: 2015  
 Unidade Orçamentária: 13101  
 Unidade Gestora: 0003 - Diretoria Administrativa da Sefaz  
 Número da ADH: 13101.0003.15.0001750-1  
 Nº da ADH de Estorno / Estornada:  
 Número do RDH: 13101.0003.15.0001877-1  
 Número do RPC: 13101.0003.15.0001906-4  
 Número do EMP:  
 Número da LIQ:  
 Código do Credor: 2013.00081-7  
 Nome do Credor: COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA  
 Tipo de Despesa: Outras Despesas Correntes  
 Tipo de Instrumento: Nota de Empenho  
 Destinação de Recurso: 0.100.000000  
 Número do Instrumento:  
 Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
 Elemento Original da Despesa:  
 Subelementos da Despesa: 04 - Processamento de Dados (PRODEB) - Processamento de Dados (PRODEB); R\$ 5,00  
 Valor: 5,00  
 Indicativo de Situação: ADH Incluída  
 Indicativo de RP ou Passivo Não Financeiro: Inscrito em Passivo não Financeiro.  
 Mês de Competência: 11  
 Ano de Competência: 2015  
 Data da Autorização: 12/11/2015  
 Usuário de Criação: 61133965504 - Daniela Sampaio Vilar Oliveira  
 Data de Criação: 12/11/2015  
 Histórico: Registrar a autorização do Documento Hábil - ADH não associado a um empenho.  
 Usuário do Estorno/Cancelamento:  
 Data do Estorno/Cancelamento:  
 Histórico do Estorno/Cancelamento:

mdo: CAPACITACAO\_rev\_82818 Servidor: 88 Browser: Não homologado (Chrome 32)
 
 → DOCLAR   → GERAR PDF   → IMPRIMIR   ← VOLTAR   → CANCELAR

### ➤ Informações complementares:

- ✓ O usuário poderá vincular e desvincular RPC/ADH como Passivo Não Financeiro quantas vezes forem necessárias.
- ✓ Após realizar a vinculação, o usuário poderá, se julgar necessário, realizar a desvinculação. Para tanto, basta entrar novamente na funcionalidade e desmarcar aquele(s) RPC/ADH que se deseja desvincular.
- ✓ Após a inscrição dos Restos a Pagar, por meio da funcionalidade IRP, o usuário não poderá mais alterar o Indicativo de RP ou Passivo Não Financeiro.

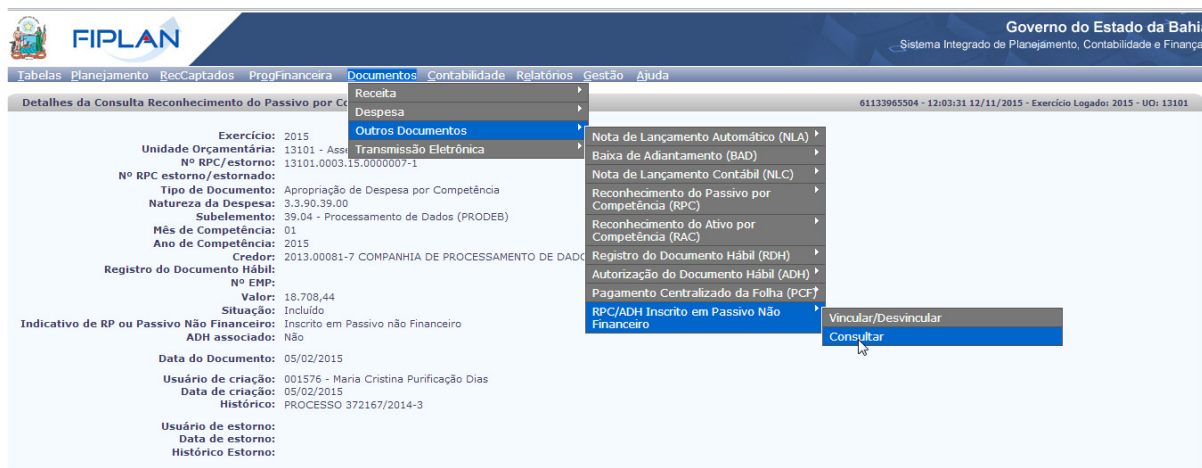
 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda		<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013	
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO		
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças		
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018		

## 4. Procedimento – Consultar

### 4.1 CONSULTAR VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO

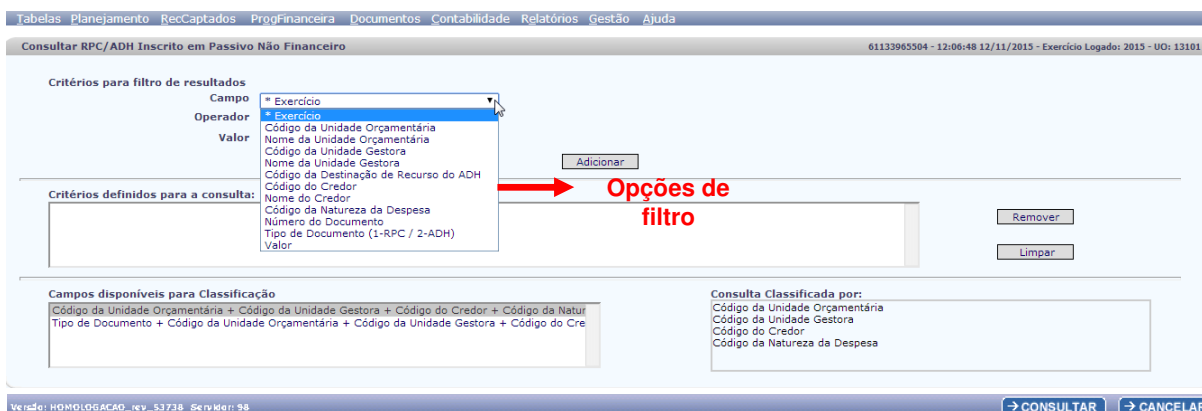
O usuário deve acessar o Fiplan e selecionar o caminho:

DOCUMENTOS \ OUTROS DOCUMENTOS \ RPC/ADH Inscrito como PASSIVO NÃO FINANCEIRO / CONSULTAR



The screenshot shows the Fiplan web interface. The user is logged in as '61133965504 - 12:03:31 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101'. The main menu includes 'Tabelas', 'Planejamento', 'RecCaptados', 'ProgFinanceira', 'Documentos', 'Contabilidade', 'Relatórios', 'Gestão', and 'Ajuda'. The 'Documentos' menu is expanded, showing options like 'Receita', 'Despesa', and 'Outros Documentos'. The 'Outros Documentos' menu is further expanded, showing options like 'Nota de Lançamento Automático (NLA)', 'Baixa de Adiantamento (BAD)', 'Nota de Lançamento Contábil (NLC)', 'Reconhecimento do Passivo por Competência (RPC)', 'Reconhecimento do Ativo por Competência (RAC)', 'Registro do Documento Hábil (RDH)', 'Autorização do Documento Hábil (ADH)', 'Pagamento Centralizado da Folha (PCF)', and 'RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro'. The 'RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro' menu is expanded, showing options for 'Vincular/Desvincular' and 'Consultar'.

O sistema exibirá a tela de Consultar RPC/ADH como Passivo Não Financeiro:



The screenshot shows the 'Consultar RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro' screen. The user is logged in as '61133965504 - 12:06:48 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101'. The screen displays a list of filter criteria under 'Critérios para filtro de resultados'. The criteria are: 'Exercício', 'Operador', and 'Valor'. The 'Exercício' field is selected, and a dropdown menu is open, showing options for 'Exercício', 'Código da Unidade Orçamentária', 'Nome da Unidade Orçamentária', 'Código da Unidade Gestora', 'Nome da Unidade Gestora', 'Código da Destinação de Recurso do ADH', 'Código do Credor', 'Nome do Credor', 'Código da Natureza da Despesa', 'Número do Documento', 'Tipo de Documento (1-RPC / 2-ADH)', and 'Valor'. A red arrow points from the dropdown menu to the text 'Opções de filtro'. There are buttons for 'Adicionar', 'Remover', and 'Limpar'. Below the filter criteria, there are sections for 'Campos disponíveis para Classificação' and 'Consulta Classificada por:'. The 'Campos disponíveis para Classificação' section lists: 'Código da Unidade Orçamentária + Código da Unidade Gestora + Código do Credor + Código da Natur', 'Tipo de Documento + Código da Unidade Orçamentária + Código da Unidade Gestora + Código do Cre'. The 'Consulta Classificada por:' section lists: 'Código da Unidade Orçamentária', 'Código da Unidade Gestora', 'Código do Credor', and 'Código da Natureza da Despesa'. At the bottom of the screen, there are buttons for 'CONSULTAR' and 'CANCELAR'.

No item **Critérios para filtro de resultados**, selecionar os campos que serão utilizados como filtro na consulta do RPC/ADH como Passivo Não Financeiro.


- ✓ Para cada **campo** selecionado, informar o **tipo de operador** que será utilizado e o **valor** que servirá de critério para a pesquisa.
- ✓ Os tipos de operadores são: igual a, diferente de, maior que, menor que, maior igual a, menor igual a, começado por, terminando por, contém.



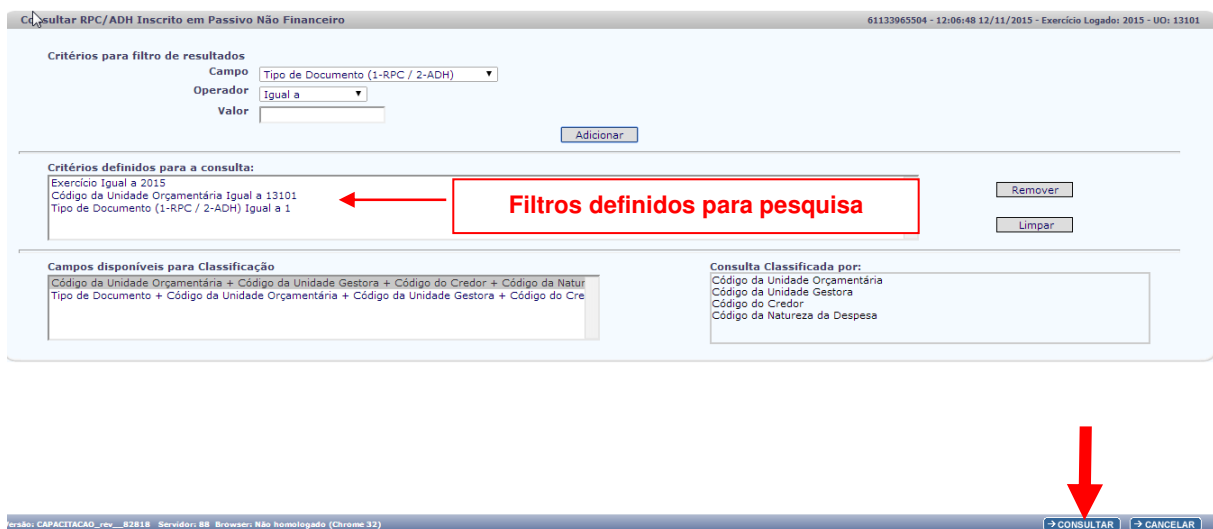
 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda		<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013	
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO		
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças		
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018		

Depois de informar o campo, o operador e o valor clicar no botão “**Adicionar**”.

- ✓ Poderão ser adicionados vários filtros para a mesma pesquisa.
- ✓ No exemplo abaixo, foi definido como filtro apenas exercício, código da UO e tipo de documento.
  - Campo= **exercício** | Operador= igual a | Valor= 2015
  - Campo= **código da UO** | Operador=igual a | Valor= 19601
  - Campo= **tipo de documento** | Operador=igual a | Valor= 1

 **Fique Atento!**

✓ Campo obrigatório para realizar a pesquisa/busca: **exercício**.



- ✓ Para remover um critério já definido para consulta, selecionar o filtro que será removido e clicar no botão “**Remover**”.
- ✓ Para apagar os filtros já definidos para consulta clicar no botão “**Limpar**”.

Após informar os filtros da consulta, clicar no botão “**Consultar**”.

O sistema exibirá o resultado da consulta, conforme filtros selecionados.

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda		<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013	
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO		
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças		
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018		

Consultar RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro 61133965504 - 13:22:55 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

**Critérios utilizados na consulta:**  
 Exercício igual a 2015  
 Código da Unidade Orçamentária igual a 13101  
 Tipo de Documento (1-RPC / 2-ADH) igual a 1

} Filtros utilizados para consulta

Selecionar Coluna:

Resultado da consulta: Página 1 de 1 | Visualizando registro 1 a 1 de 1

Exercício	Código UO	Nome UO	Código UG	Nome UG	Tipo de Docu..	Nº documento	Situaçã
2015	13101	Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ	0003	Diretoria Administrativa da Sefaz	RPC	13101.0003.15.0000007-1	Incluído

Após exibição da tela, o usuário deve seguir alguns procedimentos, a critério:

- 1) **Opção “DETALHES”**: caso o usuário deseje visualizar os detalhes do RPC/ADH como Passivo Não Financeiro, deverá selecionar o “RPC/ADH como Passivo Não Financeiro” e clicar no botão “DETALHES”.

O sistema exibirá a tela de “Detalhes da Consulta RPC/ADH como Passivo Não Financeiro”:

Detalhes da Consulta RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro 61133965504 - 13:34:57 12/11/2015 - Exercício Logado: 2015 - UO: 13101

Exercício: 2015  
 Unidade Orçamentária: 13101 - Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ  
 Unidade Gestora: 0003 - Diretoria Administrativa da Sefaz  
 Tipo de documento: RPC  
 Nº documento: 13101.0003.15.0000007-1  
 Situação: Incluído  
 Destinação de Recursos: 2013.00081-7 - COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA  
 Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00  
 Valor: 18.708,44  
 Situação IRP da UO/UG/Destinação: Não

Usuário de Criação: 001576 - Maria Cristina Purificação Dias  
 Data de Criação: 05/02/2015

Ainda na tela “Detalhes da Consulta RPC/ADH como Passivo Não Financeiro”, o usuário tem as seguintes opções:

- ✓ Clicar no botão **“Imprimir”** para imprimir a tela com os dados do RPC/ADH como Passivo Não Financeiro.
- ✓ Clicar no botão **“Voltar”** para retornar à tela com o resultado da consulta.
- ✓ Clicar no botão **“Cancelar”** para sair da tela consultar RPC/ADH como Passivo Não Financeiro.

Caso o usuário selecione a opção **“Imprimir”**, o sistema exibirá o documento para impressão:

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Secretaria da Fazenda	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
	Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro
	Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO
	Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

12/11/2015

FIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado da Bahia

**Detalhes da Consulta RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro** 61133965504 - 13:34:57 12/11/2015 - Ex

**Exercício:** 2015  
**Unidade Orçamentária:** 13101 - Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ  
**Unidade Gestora:** 0003 - Diretoria Administrativa da Sefaz  
**Tipo de documento:** RPC  
**Nº documento:** 13101.0003.15.0000007-1  
**Situação:** Incluído  
**Destinação de Recurso:**  
**Credor:** 2013.00081-7 - COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO EST  
**Natureza da Despesa:** 3.3.90.39.00  
**Valor:** 18.708,44  
**Situação IRP da UO/UG/Destinação:** Não  
  
**Usuário de Criação:** 001576 - Maria Cristina Purificação Dias  
**Data de Criação:** 05/02/2015

**2) Opção “IMPRIMIR LISTA”:** caso o usuário deseje visualizar a relação de todos os RPC/ADH como Passivo Não Financeiro, deverá clicar na opção “IMPRIMIR LISTA”.

O sistema exibirá a tela a seguir:



Governo do Estado da Bahia  
Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças



### Resultado da Consulta por RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro

Usuário: 61133965504

Data - hora: 12/11/2015 - 13:37

Critérios utilizados na consulta:

Exercício igual a 2015  
Código da Unidade Orçamentária igual a 13101  
Tipo de Documento (1-RPC / 2-ADH) igual a 1

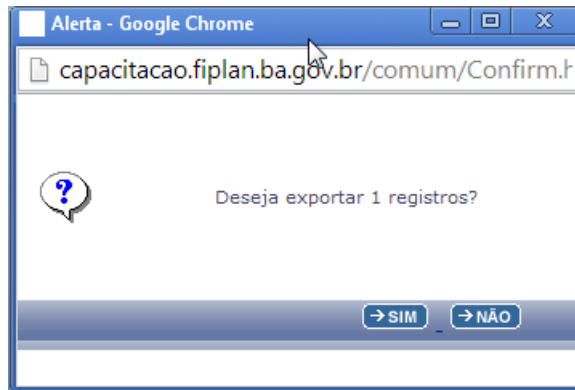
Exercício	Código UO	Nome UO	Código UG	Nome UG	Tipo de Documento	Nº documento	Situação	Destinação de Recurso	Código do Credor	Nome do Credor	Natureza da Despesa	Valor	Situação IRP da UO/UG/Destinação	
1	2015	13101	Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ	0003	Diretoria Administrativa da Sefaz	RPC	13101.0003.15.0000007-1	Incluído		2013.00081-7	COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA	3.3.90.39.00	18.708,44	Não

→ IMPRIMIR → CANCELAR

**3) Opção “EXPORTAR”:** caso o usuário deseje visualizar a relação de todos os RPC/ADH como Passivo Não Financeiro, deverá clicar na opção “EXPORTAR”.

O sistema exibirá a tela a seguir:

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> <small>Secretaria da Fazenda</small>	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	



O usuário deverá clicar no botão “SIM”.

O sistema automaticamente exibirá a relação dos RPC/ADH como Passivo Não Financeiro em formato Excel.

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças					
Consultar RPC/ADH Inscrito em Passivo Não Financeiro					
Critérios utilizados na consulta:					
Exercício igual a 2015					
Código da Unidade Orçamentária igual a 13101					
Tipo de Documento (1-RPC / 2-ADH) igual a 1					
Exercício	Código UO	Nome UO	Código UG	Nome UG	Tipo de Documento
2015	13101	Assessoria de Planejamento e Gestão - SEFAZ	0003	Diretoria Administrativa da Sefaz	RPC

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> <small>Secretaria da Fazenda</small>	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
	Assunto: Contabilidade: Passivo Não Financeiro	Data: 07/12/2013
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

**ANEXO 01 – TABELA DE ELEMENTOS QUE EXIGEM RPC, REGISTRO E AUTORIZAÇÃO DE DOCUMENTO HÁBIL**

CÓDIGO	ELEMENTO DESCRIÇÃO	EXIGE	
		RPC	RDH/ADH
30	Material de consumo		x
30.88	Adiantamento Material de Consumo ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
31	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras		x
31.13	Premiação Nota Bahia Premia ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
31.14	Nota um Show Solidariedade - Premiação para Instituições da Área Social ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
31.15	Nota um Show de Solidariedade - Premiação para Instituições da Área de Saúde ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
32	Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita ( <b>Exceção – não exige RPC</b> )		x
33	Passagens e despesas com locomoção	x	x
33.88	Adiantamento Passagens e Despesas com Locomoção ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
34	Outras despesas de pessoal - terceirização	x	x
34.06	Contratação direta de professores da Secretaria de Educação, em regime de PST ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
34.07	Contratação Direta de Auxiliares Administrativo, em regime de PST, para a SEC ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
35	Serviços de Consultoria	x	x
36	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa física	x	x
36.04	Monitores ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.05	Salário de Interno em Penitenciárias ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.06	Diárias a colaboradores Eventuais ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.12	Menor aprendiz - Projeto Jovem Aprendiz ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.18	Estagiários Regentes ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.21	Despesa do TCE ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.27	Bolsa Auxílio para Servidor Público ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.29	Instrutoria Interna ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.30	Estagiários Administrativos ( <b>Exceção – não exige RPC</b> )		x
36.32	Serviços contratação – Secretaria de Educação ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.34	Bolsa Servidores da Rede Pública de Educação Profissional - PRONATEC ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.35	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física - OUTROS AJUSTES COM CDD ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
36.38	Primeiro Emprego ( <b>Exceção – não exige RPC</b> )		x
36.88	Adiantamento Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
37	Locação de mão de obra	x	x
38	Arrendamento mercantil ( <b>Exceção – não exige RPC</b> )		x
39	Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica	x	x
39.30	Auxílio Creche ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
39.39	Convênios, Acordos e Ajustes ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
39.60	Gerenciamento de Abastecimento de Veículos (Executado pela SAEB) ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
39.66	Convênios, Acordos e Ajustes para prestação de serviços ou intercâmbios entre Órgãos/ Entidades ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
39.73	Outros Parcelamentos diferente de Seguro URBIS ( <b>Exceção – não exige RDH, RPC e ADH</b> )		
39.88	Adiantamento Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica		

 <b>Governo do Estado da Bahia</b> <small>Secretaria da Fazenda</small>	<b>ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 037/2013</b>	
	Assunto	Contabilidade: Passivo Não Financeiro
Descrição	PROCEDIMENTO PARA VINCULAR / DESVINCULAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO E CONSULTAR RPC/ADH COMO PASSIVO NÃO FINANCEIRO	
Unidades Responsáveis	Unidades Gestoras Executoras e Diretoria de Finanças	
Versão: 4	Atualizada em: 27/11/2018	

	<b>(Exceção – não exige RDH, RPC e ADH)</b>		
39.92	Seguro URBIS <b>(Exceção – não exige RDH, RPC e ADH)</b>		
39.97	Outros Ajustes (CDD) <b>(Exceção – não exige RDH, RPC e ADH)</b>		
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	x	x
40.07	TIC - Outros Ajustes (CDD) <b>(Exceção – não exige RPC)</b>		x
40.21	Convênios entre Órgãos ou Entidades (CDD) - <b>(Exceção – não exige ADH)</b>	x	
40.88	Adiantamento - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica		
51	Obras e Instalações	x	x
52	Aquisição Material Permanente		x
52.88	Adiantamento Equipamentos e Materiais Permanentes <b>(Exceção – não exige RDH, RPC e ADH)</b>		
61	Aquisição de Imóvel		x
62	Aquisição de Produto p/ Revenda		x
65	Aumento de Capital de Empresas		x
66	Concessão de Empréstimos e Financiamentos		x
82	Aporte de Recursos pelo Parceiro Público em Favor do Parceiro Privado Decorrente de Contrato de PPP	x	x
83	Despesas Decorrente de Contrato de PPP, exceto Subvenções Econômicas, Aporte e Fundo Garantidor	x	x
84	Despesas Decorrentes da Participação em Fundos, Organismos, ou Entidades Assemelhadas, Nacionais e Internacionais	x	
84.01	Capitalização do FUNPREV Lei Complementar Estadual 42/2015 <b>(Exceção – não exige RDH, RPC e ADH)</b>		