|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **SOLICITAÇÃO PARA****CREDENCIAMENTO DE USUÁRIO** **CONTABILIDADE E FINANÇAS** |  |
| **Órgão/Unidade:**  | **Cód. Unid. Orçamentária:**   |
| **PROCEDIMENTO SOLICITADO** |
| [ ] **Inclusão** [ ] **Reinclusão**  | [ ]  **Exclusão** [ ]  **Bloquear** [ ]  **Desbloquear**  | [ ]  **Alteração de Perfil** [ ] **Outras Alterações**  |
|  **DADOS DO USUÁRIO** |
| **Nome Completo\*:**  | **Cargo/Função\*:**  |
| **RG/UF\*:**  | **CPF\*:**  | **Matrícula/Cadastro\*:**  |
| **\*Para exclusão de usuário, preencher apenas estes dados.** |
| **DADOS COMPLEMENTARES (Para Inclusão e Alteração)** |
| **Data de Nascimento:**  | **Sexo:** [ ]  **M** [ ]  **F**  |
| **Telefone Comercial**  | **Telefone Celular/Residencial (opcional):**  |
| **Endereço: Residencial:**  | **Nº:**  |
| **Complemento:**  | **Bairro:**  | **CEP:** |
| **Município**  | **E-mail institucional:**  |
| **U.O. de Lotação: (código):**  | **UO.(s) Vinculada (s) (códigos):**  |
| **Unidade (s) Gestora (s) vinculada (s) (código):**  |
| **Para acesso temporário a Perfil (is) informar: Período de Inclusão / Exclusão: De : / / a / / /** |

|  |
| --- |
| **NOME DOS PERFIS ( I - incluir, E – Excluir)** |
| **Processo** | **Perfis das Unidades** | **I** | **E** | **Perfis das setoriais/seccionais de finanças (Difins)** | **I** | **E** |
| **Execução da Receita** |  |  |  | Gestor Exec. da Receita | [ ]  | [ ]  |
|  |  |  | Técnico Exec. da Receita | [ ]  | [ ]  |
| **Cadastro de Instrumentos** | Gestor INT (CDD) | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
| Técnico INT (CDD) | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
| **Execução da Despesa** | Gestor UG | [ ]  | [ ]  | Gestor DIFIN  | [ ]  | [ ]  |
| Técnico UG | [ ]  | [ ]  | Técnico DIFIN | [ ]  | [ ]  |
|  |  |  | Técnico de Finanças | [ ]  | [ ]  |
|  |  |  | Cadastramento de Autorizadores | [ ]  | [ ]  |
| **Pagamento da Despesa** |  |  |  | NOB e NEX | [ ]  | [ ]  |
| **Conciliação Bancária** |  |  |  | Conciliação Bancária  | [ ]  | [ ]  |
| **Programação Financeira e Descentralização de Créditos** | Gestor PFDC | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
| Técnico PFDC | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
| **Consultas** | Consulta de Tabelas, Documentos e Relatórios | [ ]  | [ ]  | Consulta de Tabelas, Documentos e Relatórios | [ ]  | [ ]  |
|  |  |  | Relatórios da Prestação de Contas | [ ]  | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Outros/Especifique:**  |  |
|  |
|  |

***É obrigatório que o TERMO de RESPONSABILIDADE seja anexado em casos de: Inclusão de usuário, Reinclusão de Usuário e alteração***

 ***da Unidade Orçamentária de lotação do usuário.***

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **NOME DOS PERFIS DA SEFAZ PARA USO DO ÓRGÃO CENTRAL ( I - incluir, E – Excluir)** |
| **Perfis da Dicop/Cosif** | **I** | **E** | **Perfis do Tesouro**  | **I** | **E** | **Perfis da Copaf** | **I** | **E** |
|  GERAC | [ ]  | [ ]  |  GEENC | [ ]  | [ ]  |  COPAF | [ ]  | [ ]  |
|  GECOR | [ ]  | [ ]  |  GEPUB  | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
| Tabelas - Gestão  | [ ]  | [ ]  |  GEFIN  | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
| Gestão de Usuário | [ ]  | [ ]  |  Folha Integrada - DEPAT  | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
|  |  |  | Conciliação da CUTE- DEPAT  | [ ]  | [ ]  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consultas de Tabelas, Documentos e Relatórios |  |  |
| Órgão Central – Consulta/Relatórios | [ ]  | [ ]  |  |  |  |  |  |  |
| Consulta /Relatórios - Folha Integrada | [ ]  | [ ]  |  |  |  |  |  |  |
| Consulta - Transmissão Eletrônica | [ ]  | [ ]  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Outros/Especifique:**  |  |
|  |
|  |
|  |

***É obrigatório que o TERMO DE RESPONSABILIDADES seja anexado em casos de: Inclusão de usuário, Reinclusão de Usuário e alteração***

 ***da Unidade Orçamentária, de lotação do usuário.***

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**