



GUIA DE CAPACITAÇÃO

**RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA - RAC**

Reconhecimento do Ativo Por Competência - RAC - SUMÁRIO -

1. CONCEITOS.....	3
2. Registro de Receita Integrada – RDR.....	6
2.1. DESCRIÇÃO.....	6
2.2. FLUXO DO PROCESSO REGISTRO DE RECEITA ORÇAMENTARIA – RDR Erro! Indicador não definido.	
2.3. FUNCIONALIDADES DO RDR.....	7
3. INCLUIR REGISTRO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA - RDR.....	8
4. ESTORNAR REGISTRO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA – RDR.....	36
5. CONSULTAR REGISTRO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA – RDR.....	40

1. CONCEITOS

Destinação de Recursos: é o processo pelo qual os recursos públicos são correlacionados a uma aplicação desde a previsão da receita até a efetiva utilização dos recursos, com o objetivo de identificar as fontes de financiamento dos gastos públicos.

O controle das disponibilidades financeiras por Destinação de Recursos será feito desde a elaboração do orçamento até a sua execução, incluindo o ingresso, o comprometimento e a saída dos recursos orçamentários.

Desta forma, este mecanismo contribui para o atendimento do parágrafo único do art. 8º da LRF e o art. 50, inciso I da mesma Lei:

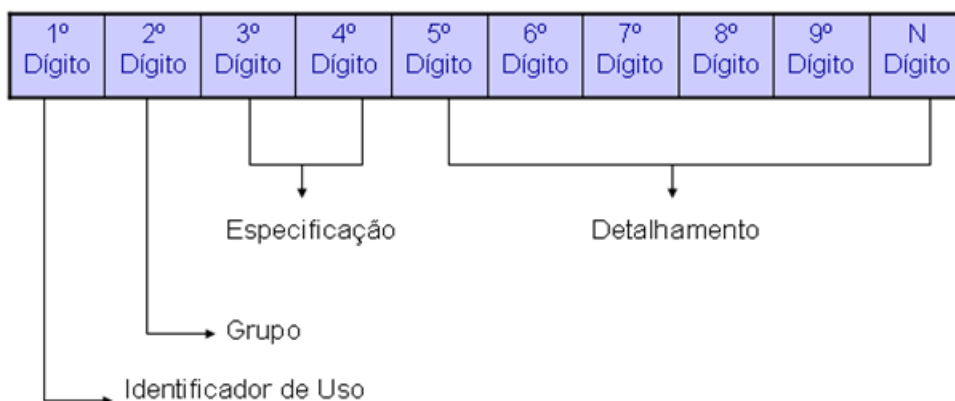
“Art. 8º [...]”

Parágrafo único. Os recursos legalmente vinculados a finalidade específica serão utilizados exclusivamente para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.”

“Art. 50. Além de obedecer às demais normas de contabilidade pública, a escrituração das contas públicas observará as seguintes:

I – a disponibilidade de caixa constará de registro próprio, de modo que os recursos vinculados a órgão, fundo ou despesa obrigatória fiquem identificados e escriturados de forma individualizada;”

Composição da Destinação de Recursos:



- **1º Dígito = Identificador de Uso (IDUSO):** utilizado para indicar se os recursos se destinam à contrapartida ou não. Por meio do IDUSO, serão identificados, dentre os recursos destinados a contrapartida, quais serão destinados à contrapartida de convênios, operações de crédito e outras contrapartidas.
- **2º Dígito = Grupo:** segrega os recursos em originários do Tesouro e Outras Fontes, identificando o exercício em que foram arrecadados (corrente ou anterior). Identifica também os recursos condicionados, ou seja, aqueles incluídos na previsão da receita orçamentária, mas que dependem de legislação ou outra condição para integralização dos recursos. Quando confirmadas tais proposições, os recursos são remanejados para as destinações correspondentes e só então poderão ser executados por meio da receita e da despesa.
- **3º e 4º Dígito = Especificação:** individualiza a destinação, sendo a parte mais significativa da classificação. No Fiplan, o Grupo e Especificação serão cadastrados na tabela de Fonte de Recurso.

- **5º ao 10º Dígito** = Detalhamento: representa o maior nível de particularização da destinação de recursos. No Fiplan, o detalhamento será cadastrado na tabela de Subfonte. A subfonte será utilizada, na 1ª fase do Fiplan, para controlar os convênios recebidos/captados e operações de crédito, sendo gerada uma subfonte para cada convênio e operação de crédito.

IDENTIFICADOR DE USO	
CÓDIGO	NOME
0	Recursos não destinados a contrapartida
1	Contrapartida - BIRD
2	Contrapartida - BID
3	Contrapartida - Outras Operações de Crédito Externa - OCE
4	Contrapartida - Outras Operações de Crédito Interna - OCI
5	Contrapartida - Convênios Federais
6	Contrapartida - Outros Convênios
9	Outras Contrapartidas

GRUPO	
CÓDIGO	NOME
1	Recursos do Tesouro - Exercício Corrente
2	Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente
3	Recursos do Tesouro - Exercícios Anteriores
6	Recursos de Outras Fontes - Exercícios Anteriores
8	Recursos Extra-Orçamentário
9	Recursos Condicionados

Especificação (exemplos)
00 – Recursos Ordinários não Vinculados do Tesouro
14 – Recursos Vinculados à Educação
30 – Recursos Vinculados à Saúde
31 – Contribuições ou Auxílios de Órgãos ou Entidades Federais

Tipo de Subfonte
0 - Sem detalhamento
1 - Convênio Federal
2 - Convênio Federal / Contrato de Repasse
3 - Convênio Estadual e DF

4 - Convênio Municipal
7 - Outros Convênios
8 - Contrato de Operações de Crédito



Fique Atento!

- A disponibilidade financeira será controlada por destinação de recursos, bem como suas liberações.

12345 UO	1234 UG	12 Exercício	1234567-1 Nº documento-DV
Ex: 13101 0001 12 0000001-1			

Credor: são considerados credores, as pessoas físicas ou jurídicas que constam nos documentos orçamentários e financeiros, como favorecidos de obrigações contraídas pelas unidades gestoras.

Despesa: são os gastos fixados na lei orçamentária ou em leis específicas e destinados à execução de obras, serviços e aquisição de bens, com a finalidade de realizar os objetivos da Administração Pública.

Número do Documento: cada transação quando executada gera um número de documento, o qual é composto dos itens a seguir.

Obs.: O item “número do documento” é um seqüencial por transação.

Transação: as funcionalidades são representadas no sistema por meio de um nome, uma sigla (três letras) e um número. A grande maioria das transações quando executada gera um registro contábil, mas existem exceções no sistema, a exemplo do Termo de Cooperação de Destaque – TCD.

Unidade Gestora Centralizadora (UG 0000): Unidade criada para atender o desenho de estrutura institucional do Fiplan, onde cada Unidade Orçamentária, que representa um órgão, entidade ou fundo, possui uma única Unidade Gestora Centralizadora com a finalidade de centralizar os recursos da UO, funcionando estritamente como uma orçamentária. A UG Centralizadora não executa nenhuma despesa, cabendo à figura da UG Executora essa atribuição.

Unidade Gestora Executora (UG 0001 a 9999): Unidade em que é realizada a execução da despesa. Toda unidade orçamentária terá sua UG Centralizadora (UG 0000) e a UG Executora 0001 que a representa.

Reconhecimento do Ativo por Competência – RAC: Funcionalidade utilizada para lançamento dos valores a receber de tributos, transferências e outras receitas respeitando os Princípios Contábeis da Competência e da Oportunidade.

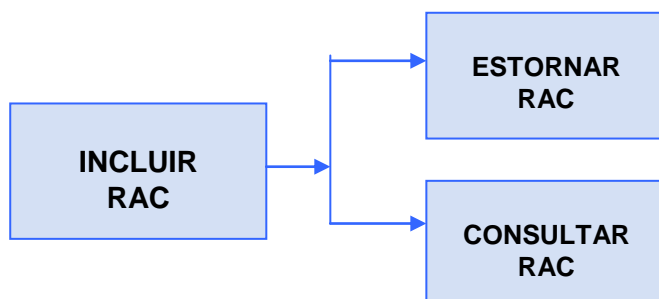
2. Reconhecimento do Ativo Por Competência- RAC

2.1. DESCRIÇÃO

Funcionalidade utilizada para lançamento dos valores a receber de tributos, transferências e outras receitas respeitando os Princípios Contábeis da Competência e da Oportunidade.

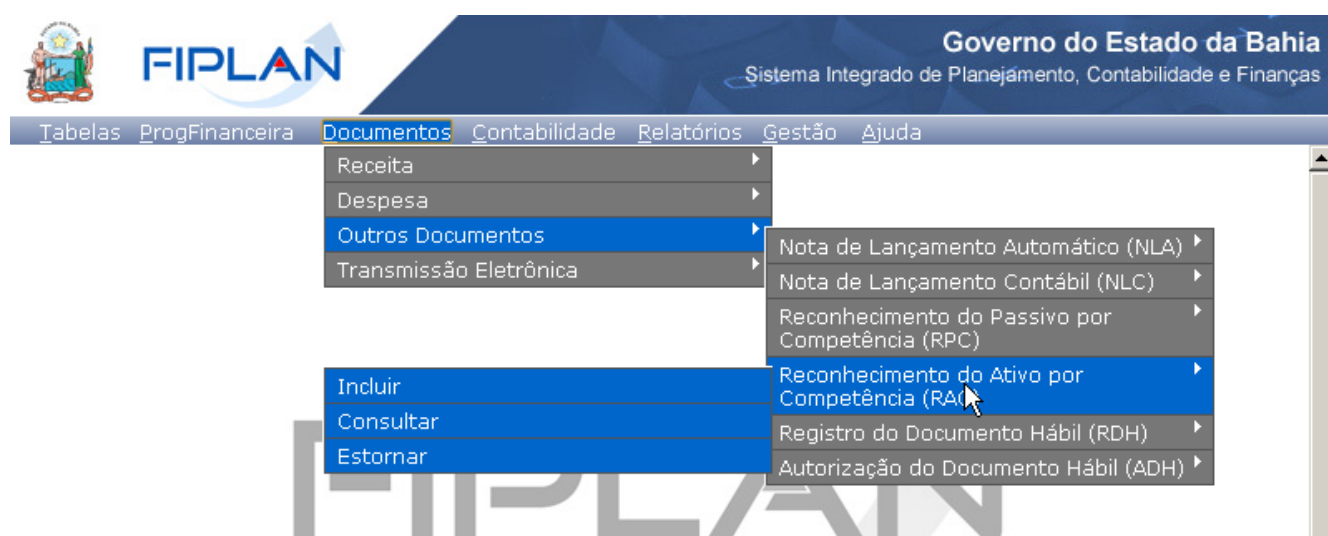
2.2. FUNCIONALIDADES DO RAC

No FIPLAN as funcionalidades do Registro do RAC são:

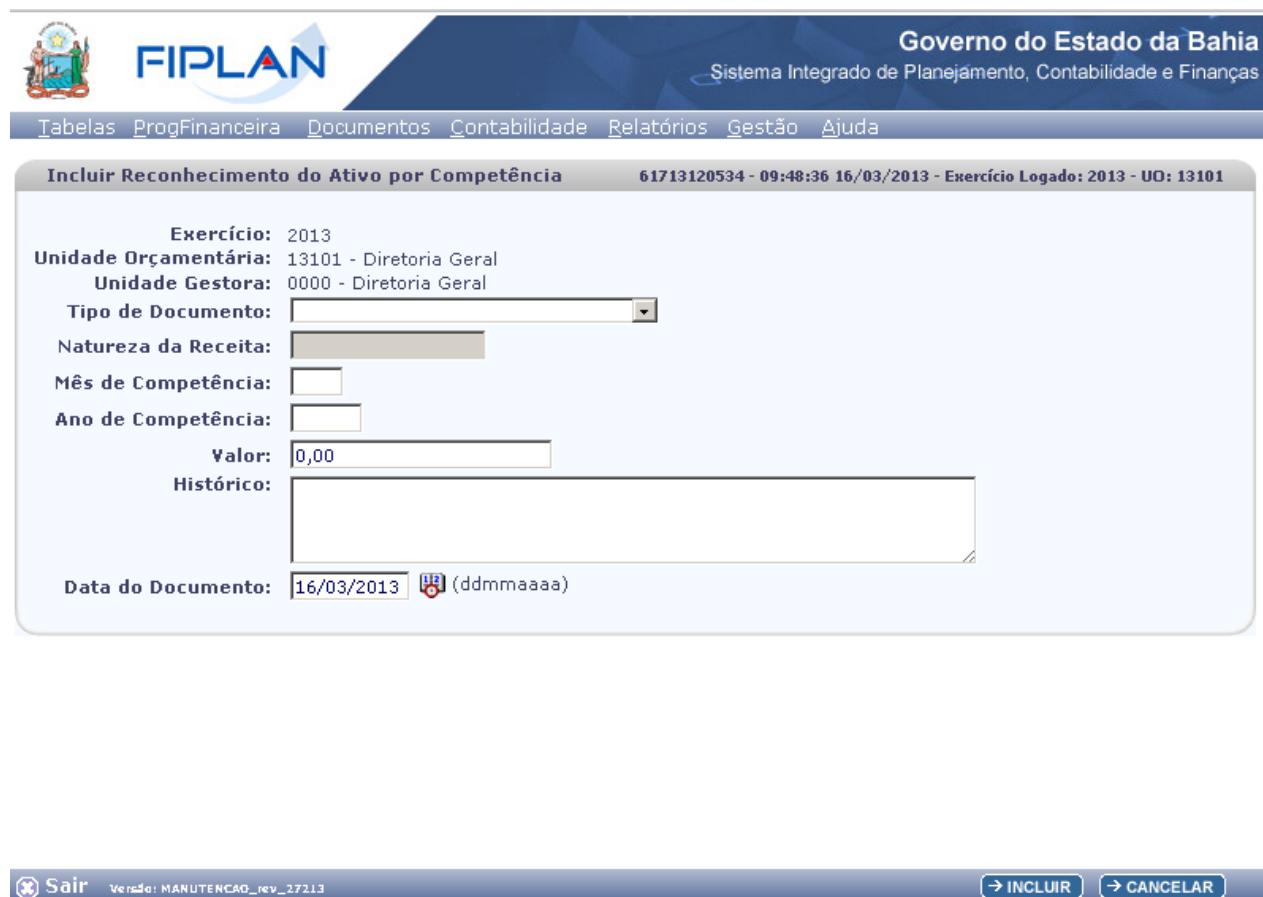


3. INCLUIR RECONHECIMENTO DO ATIVO POR COMPETÊNCIA - RAC

No FIPLAN, selecione o rastro **OUTROS DOCUMENTOS => RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA (RAC) => INCLUIR**.



O sistema exibirá a tela abaixo para registro do RAC



Serão preenchidos automaticamente os seguintes campos:

Exercício, Unidade Orçamentária e Unidade Gestora.

Preencha os seguintes campos:

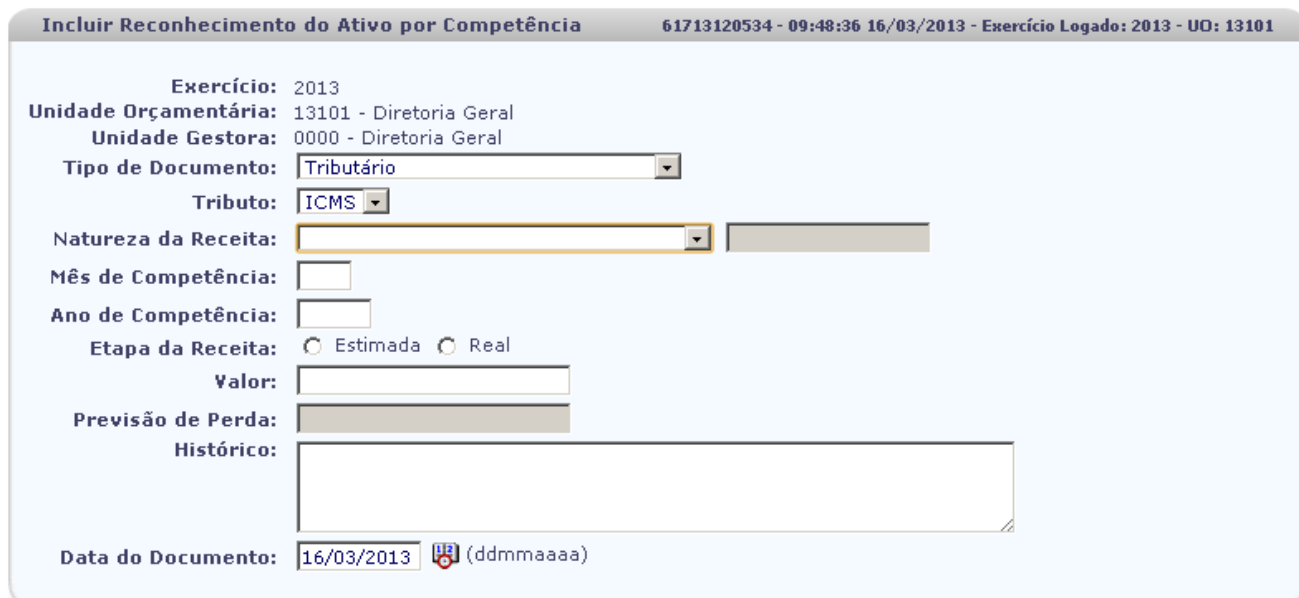
- **Tipo de Documento:** selecionar o tipo de documento desejado: Tributário, Venda de Produto Bem ou Serviço. A depender da seleção serão habilitados campos específicos.

Selecionar o **Tipo de documento: Tributário**, em seguida selecionar:

- **Tributo:** selecionar o tributo desejado ICMS, ITCD, IPVA, ITCD ou TAXA A depender da seleção serão habilitados campos específicos.

Esse registro será exclusivamente realizado pelo Tesouro Estadual.

Selecionando a opção **ICMS** de acordo com a tela abaixo preencher os campos:



- **Natureza da Receita:** selecionar uma das naturezas da receita disponíveis:.

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 09:48:36 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ICMS
Natureza da Receita: ICMS Municípios 1.1.1.3.02.01.05
Mês de Competência: Adicional de Alíquota do ICMS - Funcep
Ano de Competência: ICMS Municípios
Etapa da Receita: ICMS Estado - Saúde
Valor: ICMS Estado - Educação
ICMS Estado - Fundeb
ICMS Estado - Livre
Previsão de Perda:
Histórico:
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213 → INCLUIR → CANCELAR

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.
- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.
- **Etapa da Receita:** selecionar “estimada” ou “Real”
- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Previsão de Perda:** Será calculado o percentual de perda de acordo com percentual predefinido para o tributo selecionado.
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.

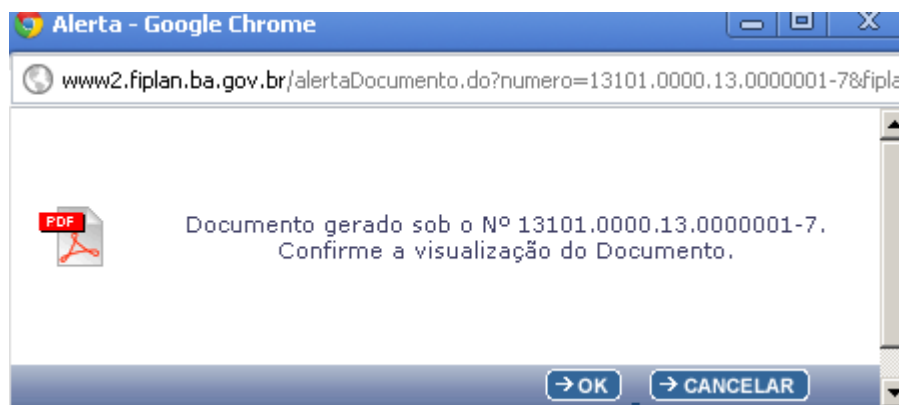
Clique no botão “Incluir”. Será exibida tela abaixo:



Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ICMS
Natureza da Receita: 1.1.1.3.02.01.05 - ICMS Municípios
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 2013
Etapa da Receita: Estimada Real
Valor: 10.000,00
Previsão de Perda: 500,00 (5,0% de perda)
Histórico: inclusão do rac
Data do Documento: 16/03/2013

Clique no botão “**Voltar**” para fazer uma nova inclusão de RAC em “**Cancelar**” para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão “**Confirmar**”. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em “**OK**” para visualizar o documento.

**GUIA DE CAPACITAÇÃO – RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA (RAC)**



Governo do Estado da Bahia
Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças



RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000001-7
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.1.1.3.02.01.05		Nome Resumido: ICMS Municípios
Mês de Competência: 01		Ano de Competência: 2013
Tipo de Documento: Tributário		

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (RS): *** 10.000,00	Valor por extenso: DEZ MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Previsão de Perda (RS): *** 500,00 (5% perda)	Previsão de Perda por extenso: QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
(Valor - Previsão de Perda) (RS): *** 9.500,00	(Valor - Previsão de Perda) por extenso: NOVE MIL E QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclusão do rac	

Selecionando a opção **IPVA** acordo com a tela abaixo preencher os campos:

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência

61713120534 - 10:44:55 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: IPVA
Natureza da Receita: IPVA - Municípios 1.1.1.2.05.52.01
Mês de Competência: IPVA - Municípios
Ano de Competência: IPVA Estado - Saúde
Veículos: IPVA Estado - Educação
Valor: IPVA Estado - Fundeb
Previsão de Perda:
Histórico:
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

- **Natureza da Receita:** selecionar uma das naturezas da receita disponíveis:.

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência

61713120534 - 09:48:36 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ICMS
Natureza da Receita: ICMS Municípios 1.1.1.3.02.01.05
Mês de Competência: Adicional de Alíquota do ICMS - Funcep
Ano de Competência: ICMS Municípios
Etapa da Receita: ICMS Estado - Saúde
Valor: ICMS Estado - Educação
Previsão de Perda:
Histórico:
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.

- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.
- **Veículos:** selecionar a opção: “Novos” ou “Usados”
- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Previsão de Perda:** Será calculado o percentual de perda de acordo com valor predefinido.
- **Histórico; preencher com o histórico desejado.**
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.



Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 10:44:55 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: IPVA
Natureza da Receita: IPVA - Municípios 1.1.1.2.05.52.01
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 13
Veículos: Usado Novo
Valor: 200.000,00
Previsão de Perda: 0,00 (0,0% de perda)
Histórico: inclusão RAC
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213 INCLUIR CANCELAR

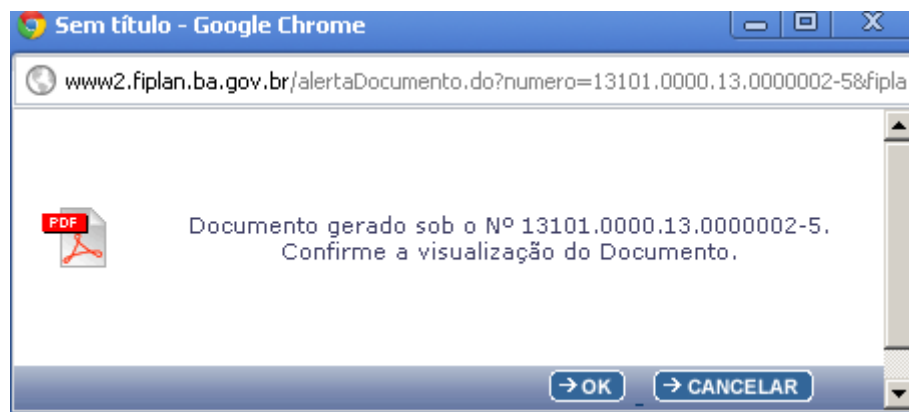
Clique no botão “Incluir”. Será exibida tela abaixo:



Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: IPVA
Natureza da Receita: 1.1.1.2.05.52.01 - IPVA - Municípios
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 13
Veículos: Usado Novo
Valor: 200.000,00
Previsão de Perda: 0,00 (0,0% de perda)
Histórico: inclusão RAC
Data do Documento: 16/03/2013

Clique no botão “**Voltar**” para fazer uma nova inclusão de RAC em “**Cancelar**” para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão “**Confirmar**”. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em “**OK**” para visualizar o documento.

**GUIA DE CAPACITAÇÃO – RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA (RAC)**



Governo do Estado da Bahia
Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças



RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000002-5
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.1.1.2.05.52.01	Nome Resumido: IPVA - Municípios	
Mês de Competência: 01	Ano de Competência: 2013	
Tipo de Documento: Tributário		

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (RS): *** 200.000,00	Valor por extenso: DUZENTOS MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Previsão de Perda (RS): *** 0,00 (0% perda)	Previsão de Perda por extenso: *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * *** ** * ** *
(Valor - Previsão de Perda) (RS): *** 200.000,00	(Valor - Previsão de Perda) por extenso: DUZENTOS MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclusão RAC	

Selecionando a opção **TAXA** de acordo com a tela abaixo preencher os campos:

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 10:51:37 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ITCD
Natureza da Receita: ITCD Estado - Saúde 1.1.1.2.07.00.04
Mês de Competência: ITCD Estado - Saúde
Ano de Competência: ITCD Estado - Educação
Valor: ITCD Estado - Fundeb
ITCD Estado - Livre
Previsão de Perda:
Histórico:
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

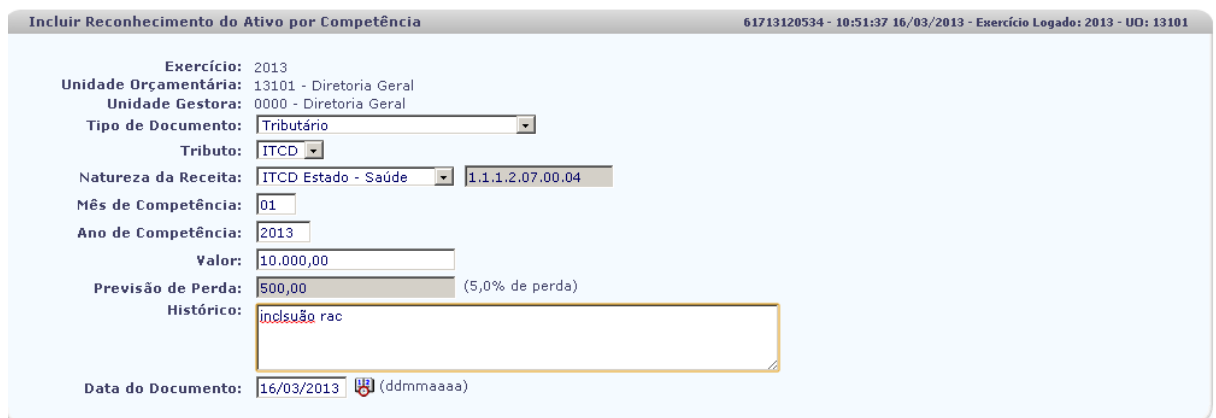
- **Natureza da Receita:** selecionar uma das naturezas da receita disponíveis:

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 09:48:36 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ICMS
Natureza da Receita: ICMS Municípios 1.1.1.3.02.01.05
Mês de Competência: Adicional de Alíquota do ICMS - Funcep
Ano de Competência: ICMS Municípios
Etapa da Receita: ICMS Estado - Saúde
ICMS Estado - Educação
ICMS Estado - Fundeb
ICMS Estado - Livre
Valor:
Previsão de Perda:
Histórico:
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.
- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.

- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Previsão de Perda:** Será calculado o percentual de perda de acordo com percentual predefinido.
- **Histórico:** Preencher o campo com a descrição desejada.
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.



Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 10:51:37 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ITCD
Natureza da Receita: ITCD Estado - Saúde 1.1.1.2.07.00.04
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 2013
Valor: 10.000,00
Previsão de Perda: 500,00 (5,0% de perda)
Histórico: inclusão rac
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

Clique no botão “Incluir”. Será exibida tela abaixo:

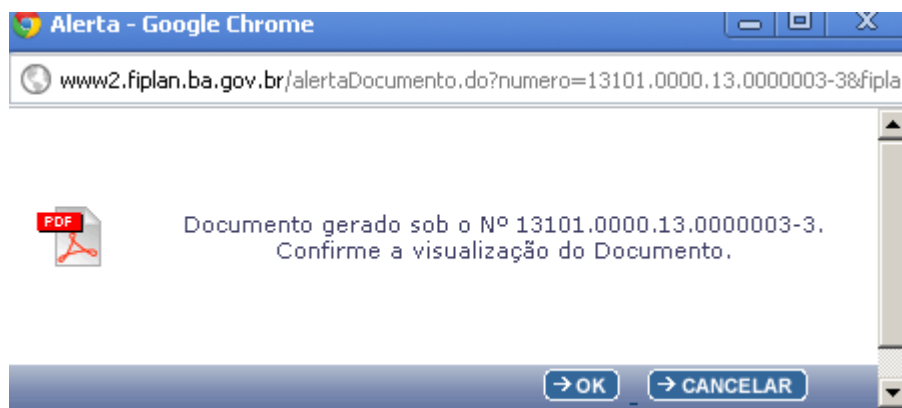
Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 10:55:02 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício:	2013
Unidade Orçamentária:	13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora:	0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento:	Tributário
Tributo:	ITCD
Natureza da Receita:	1.1.1.2.07.00.04 - ITCD Estado - Saúde
Mês de Competência:	01
Ano de Competência:	2013
Valor:	10.000,00
Previsão de Perda:	500,00 (5,0% de perda)
Histórico:	inclusão rac
Data do Documento:	16/03/2013

Sair VerId: MANUTENCAO_rev_27213 → CONFIRMAR ← VOLTAR → CANCELAR

Clique no botão **“Voltar”** para fazer uma nova inclusão de RAC em **“Cancelar”** para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão **“Confirmar”**. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em **“OK”** para visualizar o documento.

**GUIA DE CAPACITAÇÃO – RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA (RAC)**



Governo do Estado da Bahia
Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças



RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000003-3
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.1.1.2.07.00.04	Nome Resumido: ITCD Estado - Saúde	
Mês de Competência: 01	Ano de Competência: 2013	
Tipo de Documento: Tributário		

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (R\$): *** 10.000,00	Valor por extenso: DEZ MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Previsão de Perda (R\$): *** 500,00 (5% perda)	Previsão de Perda por extenso: QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
(Valor - Previsão de Perda) (R\$): *** 9.500,00	(Valor - Previsão de Perda) por extenso: NOVE MIL E QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclsuão rac	

Selecionando a opção **ITCD** de acordo com a tela abaixo preencher os campos:

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 10:55:48 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: TAXA
Natureza da Receita: [dropdown menu]
Mês de Competência: [dropdown menu]
Ano de Competência: [dropdown menu]
Valor: [input field]
Previsão de Perda: [input field]
Histórico: [text area]
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

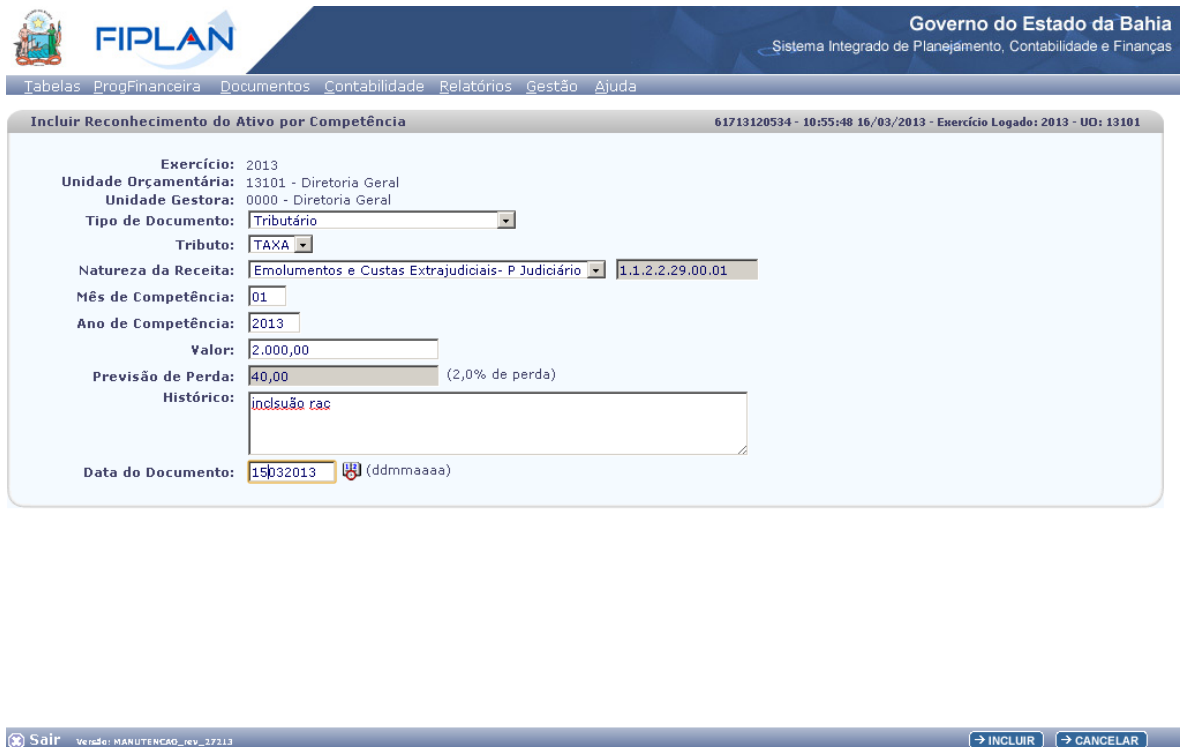
- **Natureza da Receita:** selecionar uma das naturezas da receita disponíveis:.

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 09:48:36 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ICMS
Natureza da Receita: ICMS Municípios 1.1.1.3.02.01.05
Mês de Competência: [dropdown menu]
Ano de Competência: [dropdown menu]
Etapa da Receita: [dropdown menu]
Valor: [input field]
Previsão de Perda: [input field]
Histórico: [text area]
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.
- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.

- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Previsão de Perda:** Será calculado o percentual de perda de acordo com percentual predefinido.
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.



The screenshot shows the 'Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência' form in the FIPLAN system. The interface includes a header with the FIPLAN logo and 'Governo do Estado da Bahia - Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças'. A navigation menu contains 'Tabelas', 'ProgFinanceira', 'Documentos', 'Contabilidade', 'Relatórios', 'Gestão', and 'Ajuda'. The form title is 'Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência' with a session ID '61713120534 - 10:55:48 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101'. The form fields are: Exercício: 2013; Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral; Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral; Tipo de Documento: Tributário; Tributo: TAXA; Natureza da Receita: Emolumentos e Custas Extrajudiciais- P Judiciário (1.1.2.2.29.00.01); Mês de Competência: 01; Ano de Competência: 2013; Valor: 2.000,00; Previsão de Perda: 40,00 (2,0% de perda); Histórico: inclusão rac; Data do Documento: 15/03/2013 (ddmmaaaa). At the bottom, there is a 'Sair' button and 'INCLUIR' and 'CANCELAR' buttons.

Clique no botão “Incluir”. Será exibida tela abaixo:

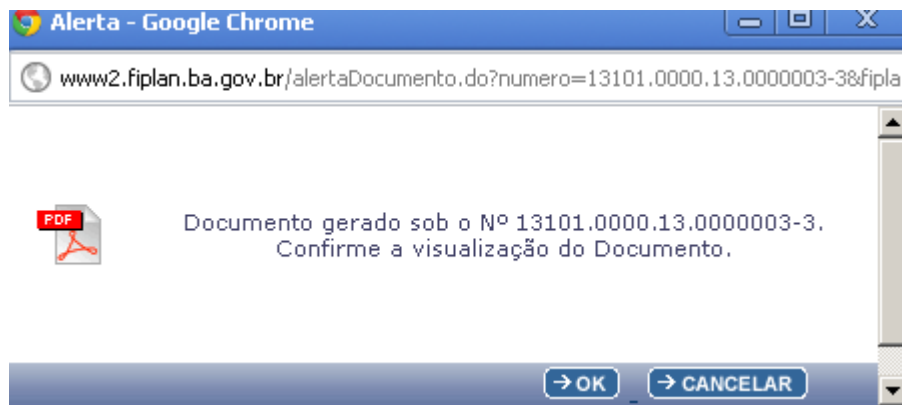
Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 10:58:53 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UD: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: TAXA
Natureza da Receita: 1.1.2.2.29.00.01 - Emolumentos e Custas Extrajudiciais- P Judiciário
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 2013
Valor: 2.000,00
Previsão de Perda: 40,00 (2,0% de perda)
Histórico: inclusão rac
Data do Documento: 15/03/2013

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213 → CONFIRMAR ← VOLTAR → CANCELAR

Clique no botão **“Voltar”** para fazer uma nova inclusão de RAC em **“Cancelar”** para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão **“Confirmar”**. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em **“OK”** para visualizar o documento.

**GUIA DE CAPACITAÇÃO – RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA (RAC)**



Governo do Estado da Bahia
Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças



RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000003-3
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.1.1.2.07.00.04	Nome Resumido: ITCD Estado - Saúde	
Mês de Competência: 01	Ano de Competência: 2013	
Tipo de Documento: Tributário		

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (R\$): *** 10.000,00	Valor por extenso: DEZ MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Previsão de Perda (R\$): *** 500,00 (5% perda)	Previsão de Perda por extenso: QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
(Valor - Previsão de Perda) (R\$): *** 9.500,00	(Valor - Previsão de Perda) por extenso: NOVE MIL E QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclsuão rac	

Tipo de Documento: Venda de Produtos Bens ou Serviços.

- **Natureza da Receita :**

Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 09:48:36 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ICMS
Natureza da Receita: ICMS Municípios 1.1.1.3.02.01.05
Mês de Competência: Adicional de Alíquota do ICMS - Funcep
Ano de Competência: ICMS Municípios
Etapa da Receita: ICMS Estado - Saúde
Valor: ICMS Estado - Educação
ICMS Estado - Fundeb
ICMS Estado - Livre
Previsão de Perda:
Histórico:
Data do Documento: 16/03/2013 (ddmmaaaa)

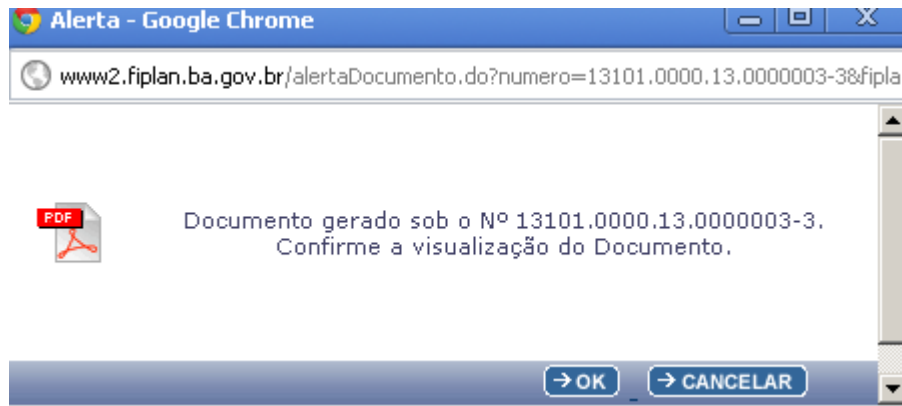
Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213 → INCLUIR → CANCELAR

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.
- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.
- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Previsão de Perda:** Será calculado o percentual de perda de acordo com percentual predefinido.
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.

Clique no botão “Incluir”. Será exibida tela abaixo:

Clique no botão “Voltar” para fazer uma nova inclusão de RAC em “Cancelar” para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão “Confirmar”. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em “OK” para visualizar o documento.



Governo do Estado da Bahia
Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças



RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.00000003-3
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.1.1.2.07.00.04		Nome Resumido: ITCD Estado - Saúde
Mês de Competência: 01		Ano de Competência: 2013
Tipo de Documento: Tributário		

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (R\$): *** 10.000,00	Valor por extenso: DEZ MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Previsão de Perda (R\$): *** 500,00 (5% perda)	Previsão de Perda por extenso: QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
(Valor - Previsão de Perda) (R\$): *** 9.500,00	(Valor - Previsão de Perda) por extenso: NOVE MIL E QUINHENTOS REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclusão rac	

Tipo de Documento: Venda de Produtos Bens ou Serviços.

Informar os campos:

- **Natureza da Receita:** Digite a natureza da receita desejada e tecle “**Enter**” ou clique no botão “**Pesquisar**”, conforme segue:

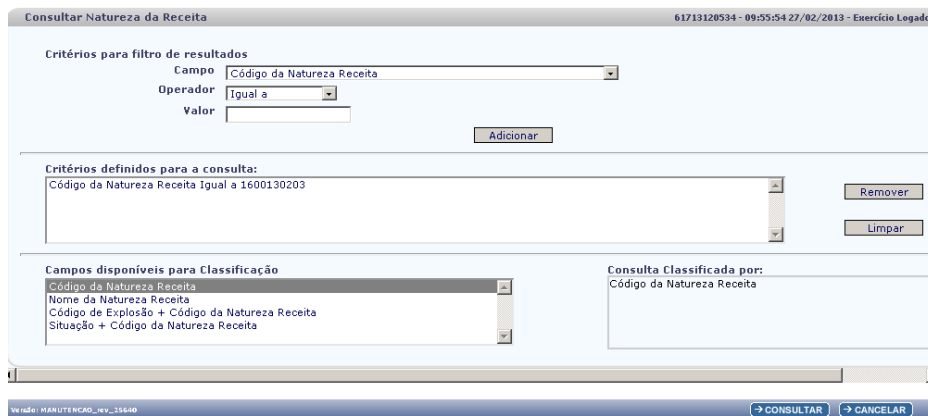
No item **Critérios para filtro de resultados**, selecione os campos que serão utilizados como filtro na pesquisa da Natureza da Receita.

- ✓ Para cada **campo** selecionado informe o **tipo de operador** que será utilizado e o **valor** que servirá de critério para pesquisa.
- ✓ Os tipos de operadores são: igual a, diferente de, contém, começando por, terminando por maior que, menor que, maior ou igual a e menor ou igual a.

Depois de informar o campo, o operador e o valor clique no botão “**Adicionar**”.

- ✓ Poderão ser adicionados vários filtros para a mesma pesquisa.
- ✓ Para remover um critério já definido para consulta, selecione o filtro que será removido e clique botão “**Remover**”.

- ✓ Para apagar os filtros já definidos para consulta clique no botão “Limpar”.

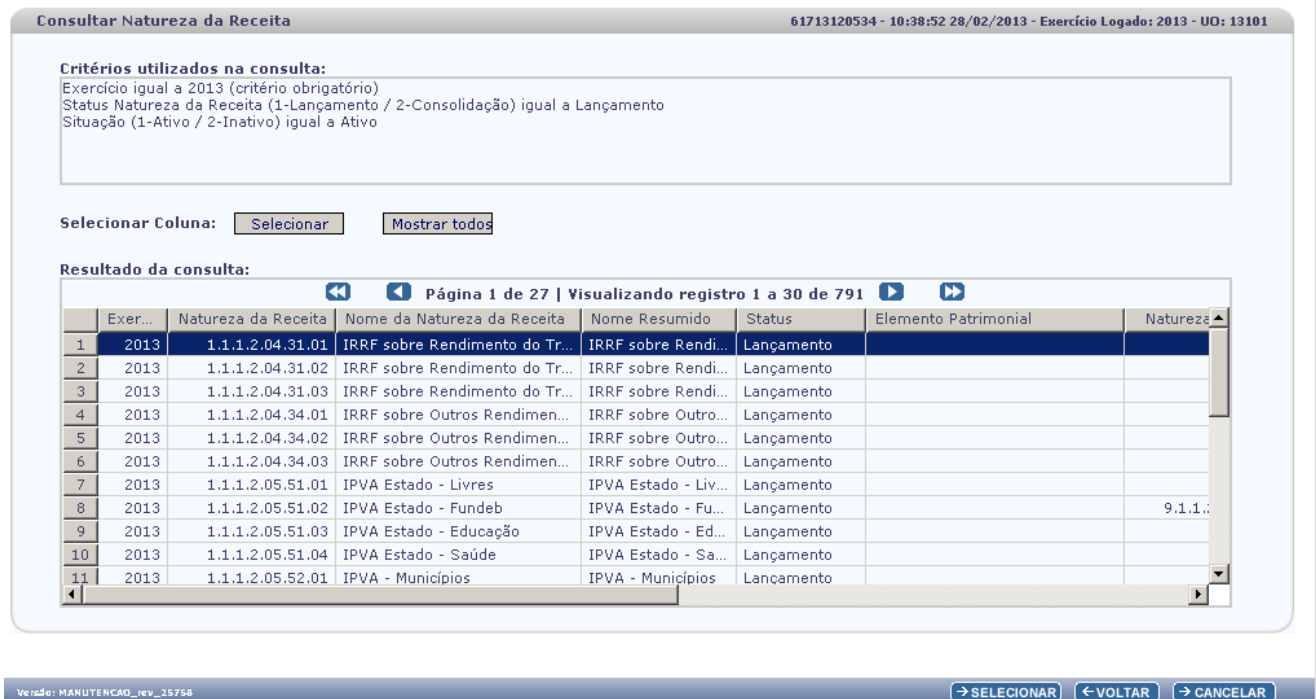


No item **Campos disponíveis para classificação**, selecione o campo para ordenar a classificação do resultado da consulta. As opções disponíveis são:

- Código da natureza da Receita
- Nome da Natureza da Receita
- Código da Explosão + Código da Natureza da Receita
- Situação + Código da Natureza da Receita

Clique no botão “Consultar”.

O sistema exibirá no resultado da pesquisa as Naturezas da Receita conforme critérios definidos.



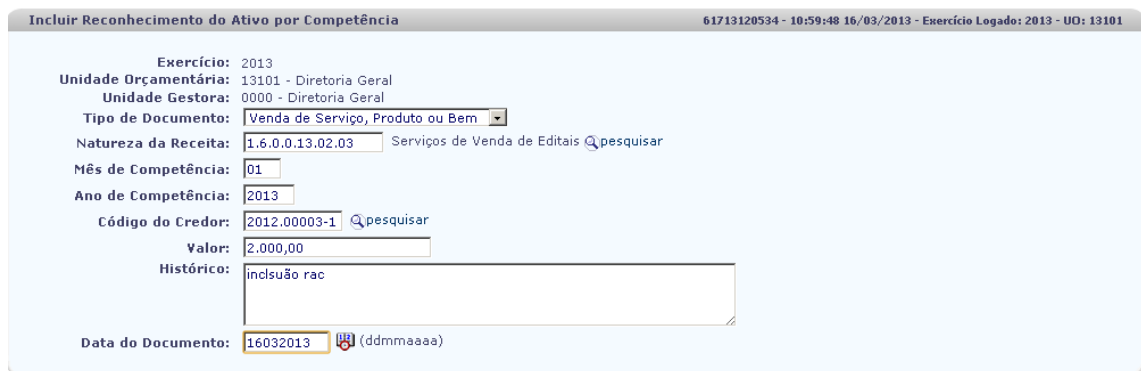
Exer...	Natureza da Receita	Nome da Natureza da Receita	Nome Resumido	Status	Elemento Patrimonial	Natureza
1	2013	1.1.1.2.04.31.01	IRRF sobre Rendimento do Tr...	IRRF sobre Rendi...	Lançamento	
2	2013	1.1.1.2.04.31.02	IRRF sobre Rendimento do Tr...	IRRF sobre Rendi...	Lançamento	
3	2013	1.1.1.2.04.31.03	IRRF sobre Rendimento do Tr...	IRRF sobre Rendi...	Lançamento	
4	2013	1.1.1.2.04.34.01	IRRF sobre Outros Rendimen...	IRRF sobre Outro...	Lançamento	
5	2013	1.1.1.2.04.34.02	IRRF sobre Outros Rendimen...	IRRF sobre Outro...	Lançamento	
6	2013	1.1.1.2.04.34.03	IRRF sobre Outros Rendimen...	IRRF sobre Outro...	Lançamento	
7	2013	1.1.1.2.05.51.01	IPVA Estado - Livres	IPVA Estado - Liv...	Lançamento	
8	2013	1.1.1.2.05.51.02	IPVA Estado - Fundeb	IPVA Estado - Fu...	Lançamento	9.1.1.1.
9	2013	1.1.1.2.05.51.03	IPVA Estado - Educação	IPVA Estado - Ed...	Lançamento	
10	2013	1.1.1.2.05.51.04	IPVA Estado - Saúde	IPVA Estado - Sa...	Lançamento	
11	2013	1.1.1.2.05.52.01	IPVA - Municípios	IPVA - Municípios	Lançamento	

Marque a natureza da receita desejada e clique no botão “Selecionar” para incluir a natureza da Receita.

Clique no botão “Voltar” para retornar a tela “Consultar Natureza da Receita”

Clique em “Cancelar” para sair da tela Consultar Natureza da Receita e voltar para a tela “Incluir RAC”

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.
- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.
- **Código do Credor:** informar o código credor desejado ou clicar em pesquisar.
- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Previsão de Perda:** Será calculado o percentual de perda de acordo com percentual predefinido.
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.



Clique no botão “Incluir”. Será exibida tela abaixo:

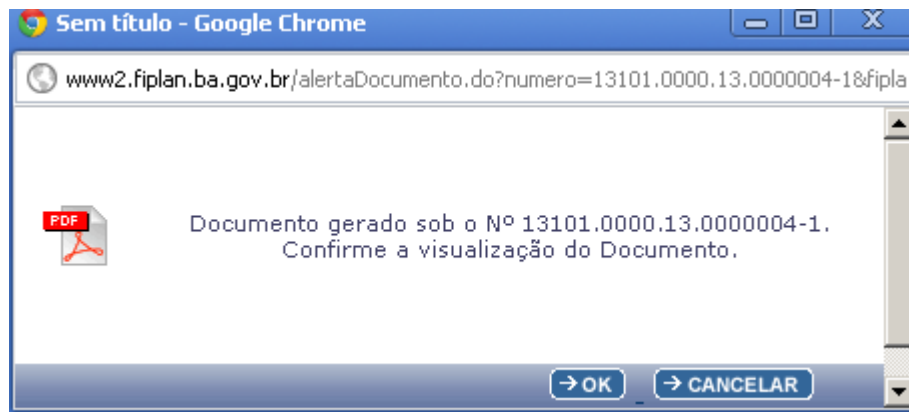
Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 11:11:45 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UD: 13101

Exercício:	2013
Unidade Orçamentária:	13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora:	0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento:	Venda de Serviço, Produto ou Bem
Natureza da Receita:	1.6.0.0.13.02.03 - Serviços de Venda de Editais
Mês de Competência:	01
Ano de Competência:	2013
Código do Credor:	2012.00003-1
Valor:	2.000,00
Histórico:	inclusão rac
Data do Documento:	16/03/2013

Sair Verão: MANUTENCAO_rev_27213 → CONFIRMAR ← VOLTAR → CANCELAR

Clique no botão “**Voltar**” para fazer uma nova inclusão de RAC em “**Cancelar**” para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão “**Confirmar**”. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em “**OK**” para visualizar o documento.



RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000004-1
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.6.0.0.13.02.03	Nome Resumido: Serviços de Venda de Editais	
Mês de Competência: 01	Ano de Competência: 2013	
Tipo de Documento: Venda de Serviço, Produto ou Bem		

DADOS DO CREDOR
Código: 2012.00003-1
Nome: Jacira Barbosa Silva

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (R\$): *** 2.000,00	Valor por extenso: DOIS MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclsuão rac	



Tipo de Documento: **Transferência Constitucional e Legal**

Informar os campos:

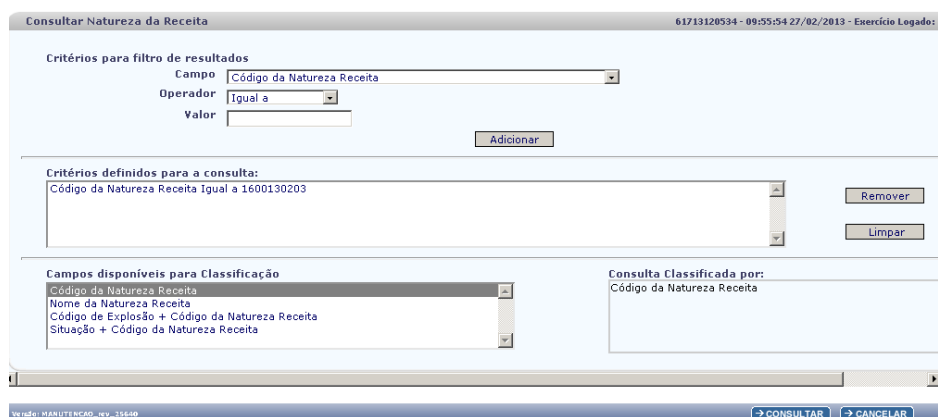
- **Natureza da Receita:** Digite a natureza da receita desejada e tecla “Enter” ou clique no botão “Pesquisar”, conforme segue:

No item **Critérios para filtro de resultados**, selecione os campos que serão utilizados como filtro na pesquisa da Natureza da Receita.

- ✓ Para cada **campo** selecionado informe o **tipo de operador** que será utilizado e o **valor** que servirá de critério para pesquisa.
- ✓ Os tipos de operadores são: igual a, diferente de, contém, começando por, terminando por maior que, menor que, maior ou igual a e menor ou igual a.

Depois de informar o campo, o operador e o valor clique no botão **“Adicionar”**.

- ✓ Poderão ser adicionados vários filtros para a mesma pesquisa.
- ✓ Para remover um critério já definido para consulta, selecione o filtro que será removido e clique botão **“Remover”**.
- ✓ Para apagar os filtros já definidos para consulta clique no botão **“Limpar”**.

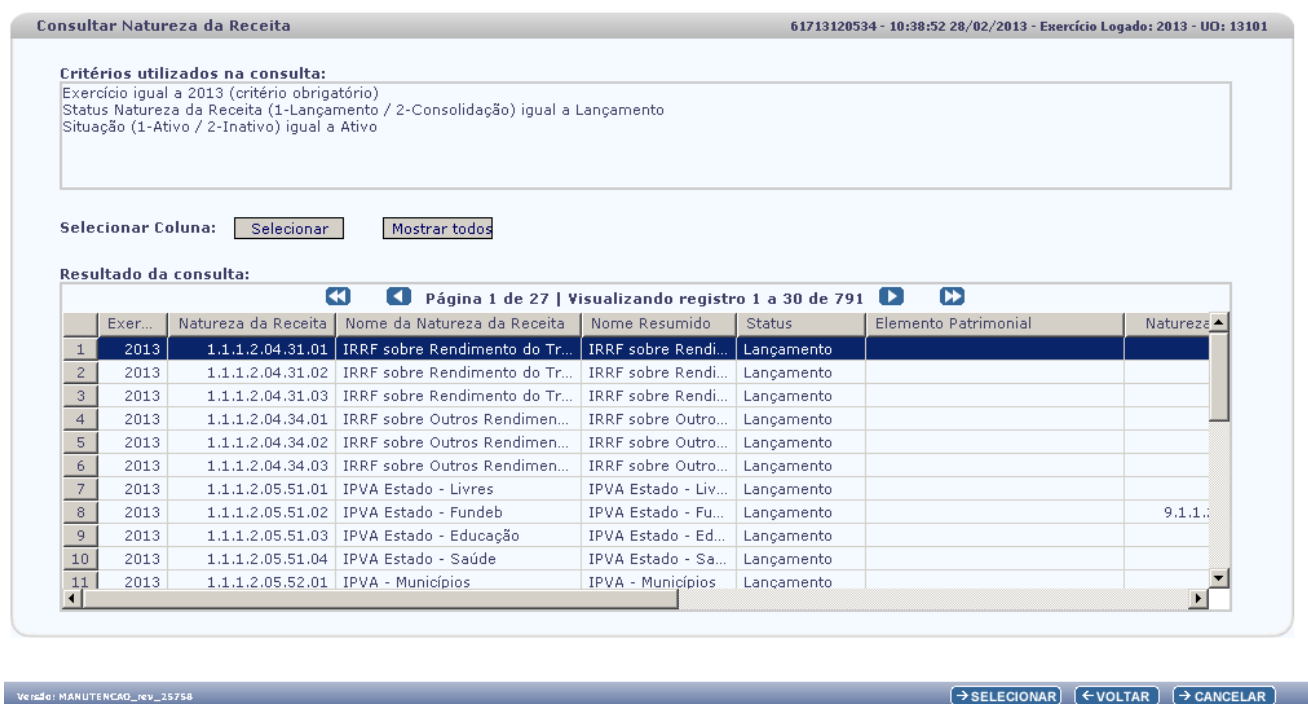


No item **Campos disponíveis para classificação**, selecione o campo para ordenar a classificação do resultado da consulta. As opções disponíveis são:

- Código da natureza da Receita
- Nome da Natureza da Receita
- Código da Explosão + Código da Natureza da Receita
- Situação + Código da Natureza da Receita

Clique no botão **“Consultar”**.

O sistema exibirá no resultado da pesquisa as Naturezas da Receita conforme critérios definidos.



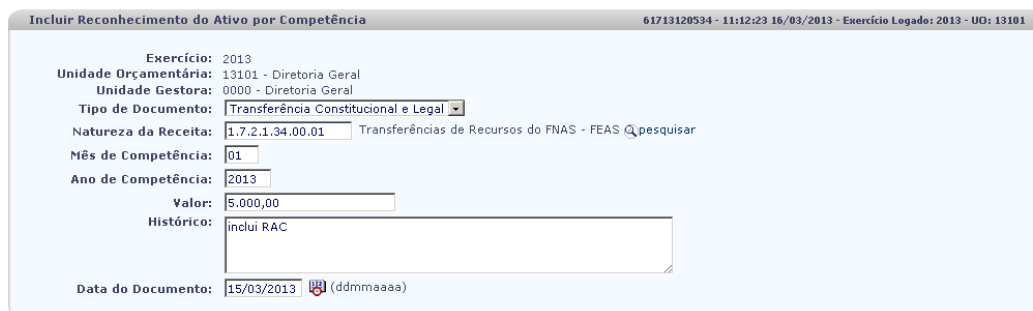
Exer...	Natureza da Receita	Nome da Natureza da Receita	Nome Resumido	Status	Elemento Patrimonial	Natureza	
1	2013	1.1.1.2.04.31.01	IRRF sobre Rendimento do Tr...	IRRF sobre Rendi...	Lançamento		
2	2013	1.1.1.2.04.31.02	IRRF sobre Rendimento do Tr...	IRRF sobre Rendi...	Lançamento		
3	2013	1.1.1.2.04.31.03	IRRF sobre Rendimento do Tr...	IRRF sobre Rendi...	Lançamento		
4	2013	1.1.1.2.04.34.01	IRRF sobre Outros Rendimen...	IRRF sobre Outro...	Lançamento		
5	2013	1.1.1.2.04.34.02	IRRF sobre Outros Rendimen...	IRRF sobre Outro...	Lançamento		
6	2013	1.1.1.2.04.34.03	IRRF sobre Outros Rendimen...	IRRF sobre Outro...	Lançamento		
7	2013	1.1.1.2.05.51.01	IPVA Estado - Livres	IPVA Estado - Liv...	Lançamento		
8	2013	1.1.1.2.05.51.02	IPVA Estado - Fundeb	IPVA Estado - Fu...	Lançamento		9.1.1..
9	2013	1.1.1.2.05.51.03	IPVA Estado - Educação	IPVA Estado - Ed...	Lançamento		
10	2013	1.1.1.2.05.51.04	IPVA Estado - Saúde	IPVA Estado - Sa...	Lançamento		
11	2013	1.1.1.2.05.52.01	IPVA - Municípios	IPVA - Municípios	Lançamento		

Marque a natureza da receita desejada e clique no botão **“Selecionar”** para incluir a natureza da Receita.

Clique no botão **“Voltar”** para retornar a tela **“Consultar Natureza da Receita”**

Clique em **“Cancelar”** para sair da tela Consultar Natureza da Receita e voltar para a tela **“Incluir RAC”**

- **Mês de Competência:** informar o mês de competência desejado.
- **Ano de Competência:** informar o ano de competência desejado.
- **Valor:** informar o valor desejado.
- **Data do Documento:** Será exibida a data atual
 - ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.



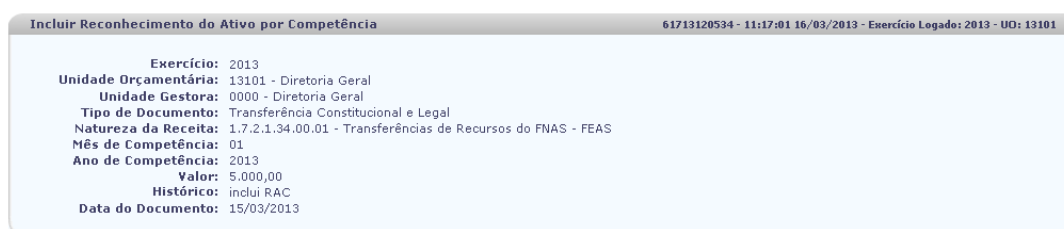
Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 11:12:23 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Transferência Constitucional e Legal
Natureza da Receita: 1.7.2.1.34.00.01 - Transferências de Recursos do FNAS - FEAS
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 2013
Valor: 5.000,00
Histórico: inclui RAC
Data do Documento: 15/03/2013



Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213

Clique no botão **"Incluir"**. Será exibida tela abaixo:



Incluir Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 11:17:01 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

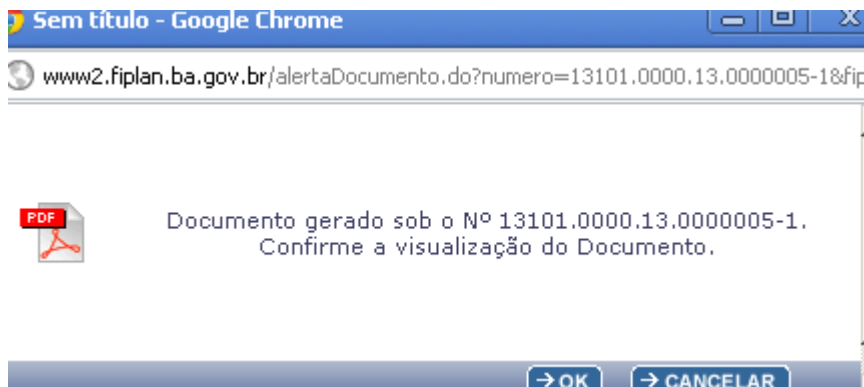
Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Tipo de Documento: Transferência Constitucional e Legal
Natureza da Receita: 1.7.2.1.34.00.01 - Transferências de Recursos do FNAS - FEAS
Mês de Competência: 01
Ano de Competência: 2013
Valor: 5.000,00
Histórico: inclui RAC
Data do Documento: 15/03/2013



Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213

Clique no botão “**Voltar**” para fazer uma nova inclusão de RAC em “**Cancelar**” para retornar a página principal do sistema.

Clique no botão “**Confirmar**”. Será exibida a tela abaixo, informando que foi gerado o documento PDF:



Clique em “**OK**” para visualizar o documento.

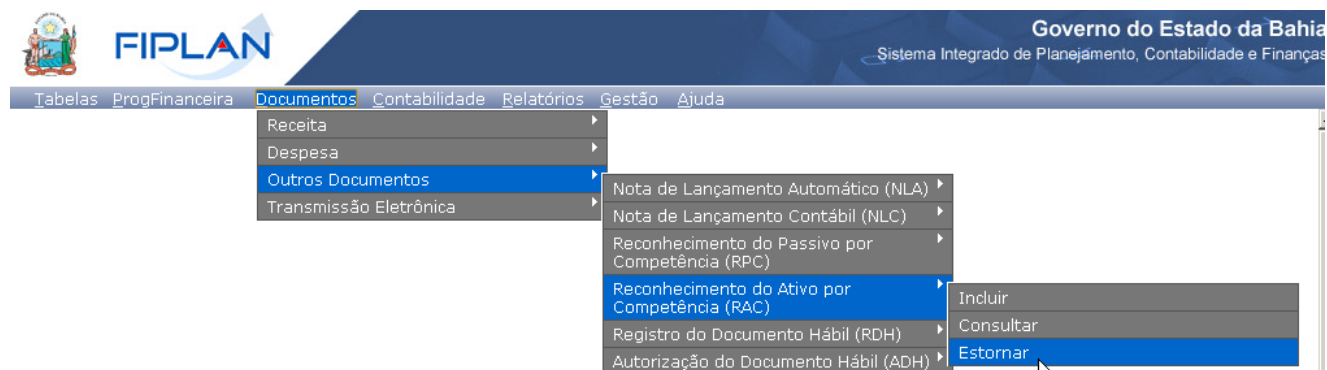


RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000005-1
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.7.2.1.34.00.01		Nome Resumido: Transferências de Recursos do FNAS - FEAS
Mês de Competência: 01		Ano de Competência: 2013
Tipo de Documento: Transferência Constitucional e Legal		

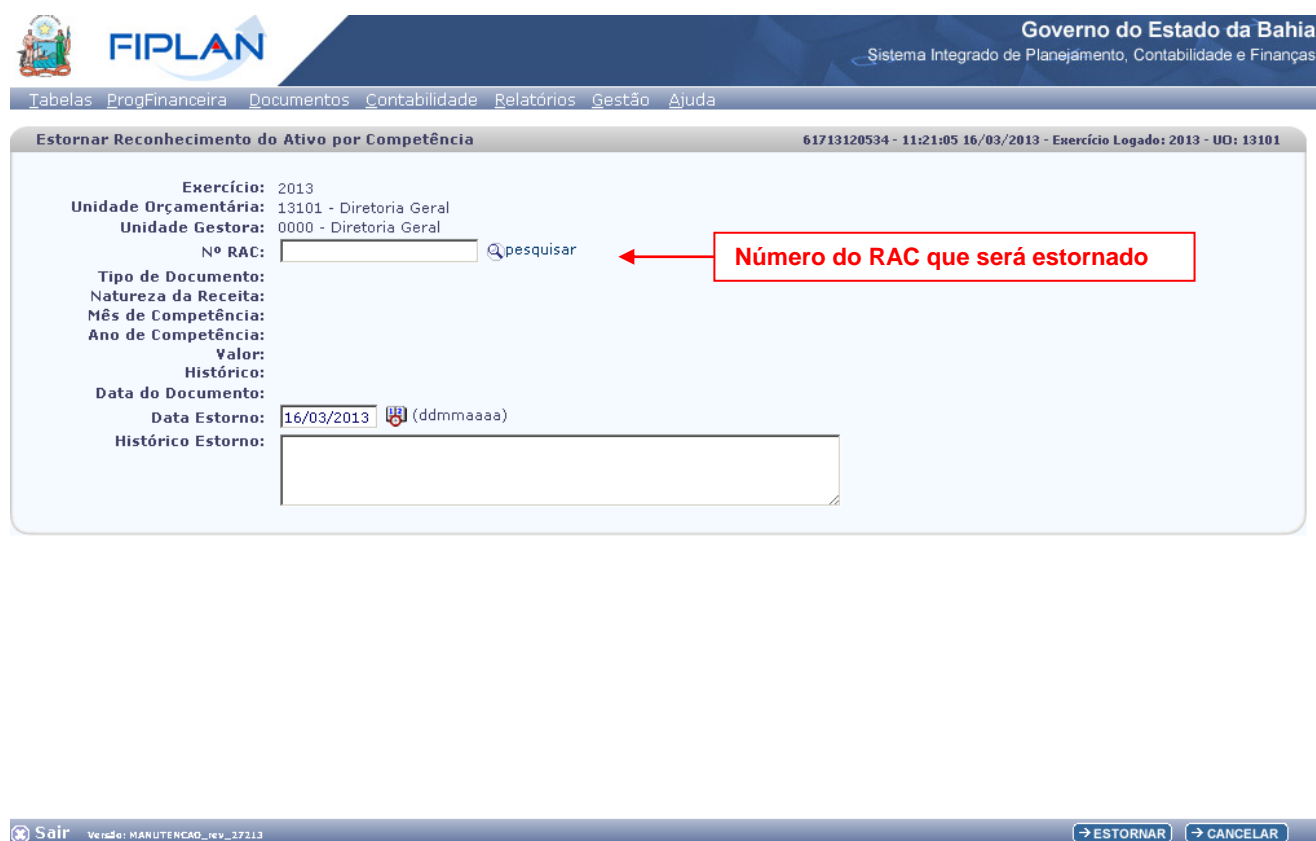
DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Incluído	
Valor (RS): *** 5.000,00	Valor por extenso: CINCO MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: inclui RAC	

4. CONSULTAR REGISTRO DO ATIVO POR COMPETÊNCIA– RAC

No FIPLAN, selecione o rastro **OUTROS DOCUMENTOS => RECONHECIMENTO DO ATIVO POR
COMPETÊNCIA (RAC) => ESTORNAR**



Na tela a seguir: **Estornar Reconhecimento do Ativo Por Competência (RAC)** digite no campo “Nº RAC” que será estornado e pressione a tecla “Enter” ou selecione o número do RAC por meio do “Pesquisar”.



Se o número do RAC for válido o sistema exibirá os dados do RAC selecionado, conforme figura abaixo:

Estornar Reconhecimento do Ativo por Competência 61713120534 - 11:21:05 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Nº RAC:
Tipo de Documento: Transferência Constitucional e Legal
Natureza da Receita: 1.7.2.1.34.00.01 Transferências de Recursos do FNAS - FEAS
Mês de Competência: 1
Ano de Competência: 2013
Valor: 5.000,00
Histórico: inclui RAC
Data do Documento: 15/03/2013
Data Estorno:
Histórico Estorno:

O campo **Data de Estorno** será definido pelo sistema com a data atual.

- ✓ Apenas os usuários com permissão especial poderão alterar este campo com datas retroativas ou futuras.

No campo **Motivo** digite o motivo do estorno.

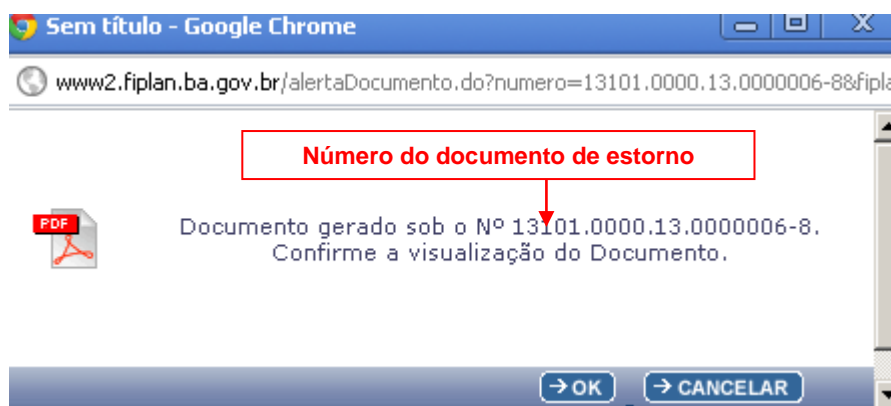
Clique no botão “**Estornar**”. O sistema exibirá os dados do RAC, conforme figura abaixo:

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Nº RAC: 1310100001300000051
Tipo de Documento: Transferência Constitucional e Legal
Natureza da Receita: 1.7.2.1.34.00.01 - Transferências de Recursos do FNAS - FEAS
Mês de Competência: 1
Ano de Competência: 2013
Valor: 5.000,00
Histórico: inclui RAC
Data do Documento: 15/03/2013
Data Estorno: 15/03/2013
Histórico Estorno: INDEVIDO

Confira os dados do RDR e clique no botão “**Confirmar**” para registrar o estorno do RAC.

- ✓ Utilize os botões “**Voltar**” para retornar a tela anterior de estorno do RAC e “**Cancelar**” para cancelar o estorno do RAC.

O sistema exibirá mensagem com o número do documento de estorno.



Clique no botão “**Ok**” Visualizar o documento de estorno.

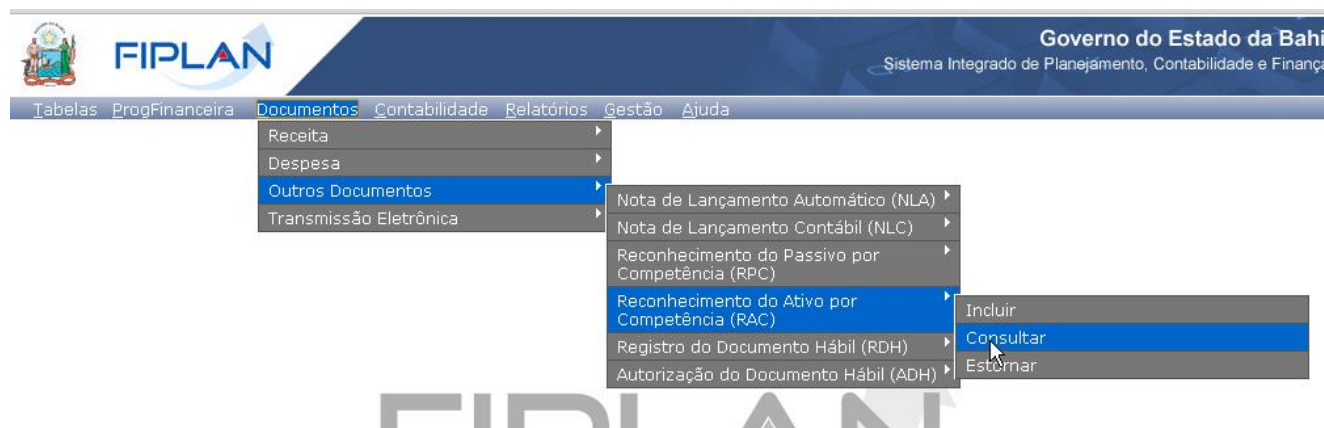


RAC	ATIVO POR COMPETÊNCIA	Nº RAC: 13101.0000.13.0000006-8
Data de criação do doctº 16/03/2013		
Orgão: Secretaria da Fazenda		
Unidade Orçamentária: 13101.Diretoria Geral		
Unidade Gestora: 0000 Diretoria Geral		
Natureza da Receita: 1.7.2.1.34.00.01	Nome Resumido: Transferências de Recursos do FNAS - FEAS	
Mês de Competência: 01	Ano de Competência: 2013	
Tipo de Documento: Transferência Constitucional e Legal		

DADOS DO DOCUMENTO	
Data de Emissão: 15/03/2013	
Situação: Documento de Estorno	
Valor (RS): *** 5.000,00	Valor por extenso: CINCO MIL REAIS *** ** * *** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** *
Histórico: INDEVIDO	

5. CONSULTAR RECONHECIMENTO DO ATIVO POR COMPETÊNCIA – RAC

No FIPLAN, selecione o rastro **OUTROS DOCUMENTOS => RECONHECIMENTO DO ATIVO POR COMPETÊNCIA (RAC) => ESTORNAR**



O sistema exibirá a tela “**Consultar RAC**”.



Reconhecimento do Ativo por Competência(RAC) 61713120534 - 11:25:33 16/03/201

Crítérios para filtro de resultados

Campo * Exercício

Operador Igual a

Valor

Adicionar

Crítérios definidos para a consulta:

Campos disponíveis para Classificação

Número do Registro do Ativo por Competência

Tipo do documento + Número do Registro do Ativo por Competência

Unidade orçamentária + Unidade Gestora

Consulta Classificada por:

Número do Registro do Ativo por Competência

No item **Crítérios para filtro de resultados** selecione os campos que serão utilizados como filtro na pesquisa dos RAC.

- ✓ Para cada **campo** selecionado informe o **tipo de operador** que será utilizado e o **valor** que servirá de critério para pesquisa.
- ✓ Os tipos de operadores são: igual a, diferente de, contém, começando por, terminando por, maior que, menor que, maior ou igual a e menor ou igual a.

Depois de informar o campo, o operador e o valor clique no botão “**Adicionar**”.

- ✓ Para remover um critério já definido para consulta, selecione o filtro que será removido e clique botão “**Remover**”.
- ✓ Para apagar os filtros já definidos para consulta clique no botão “**Limpar**”.

Clique no botão “**Consultar**”.

O sistema exibirá no resultado da pesquisa os RAC conforme critérios definidos.

Reconhecimento do Ativo por Competência(RAC) 61713120534 - 11:25:33 16/03/2013

Critérios para filtro de resultados

Campo: Código da UO
Operador: Igual a
Valor:

Adicionar

Critérios definidos para a consulta:

Exercício Igual a 2013
Código da UO Igual a 13101

Campos disponíveis para Classificação

Número do Registro do Ativo por Competência
Tipo do documento + Número do Registro do Ativo por Competência
Unidade orçamentária + Unidade Gestora

Consulta Classificada por:

Número do Registro do Ativo por Competência

Filtro definido para pesquisa

O resultado desta pesquisa será classificado pelo número do RDR ou por uma das opções acima.

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213 [CONSULTAR](#) [CANCELAR](#)

No resultado da consulta cada coluna corresponde a um campo Rac. Para remover os campos que achar desnecessário para sua pesquisa, clique no botão “Selecionar”.

Reconhecimento do Ativo por Competência(RAC) 61713120534 - 11:27:43 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Critérios utilizados na consulta:

Exercício igual a 2013
Código da UO igual a 13101

Selecionar Coluna: [Selecionar](#) [Mostrar todos](#)

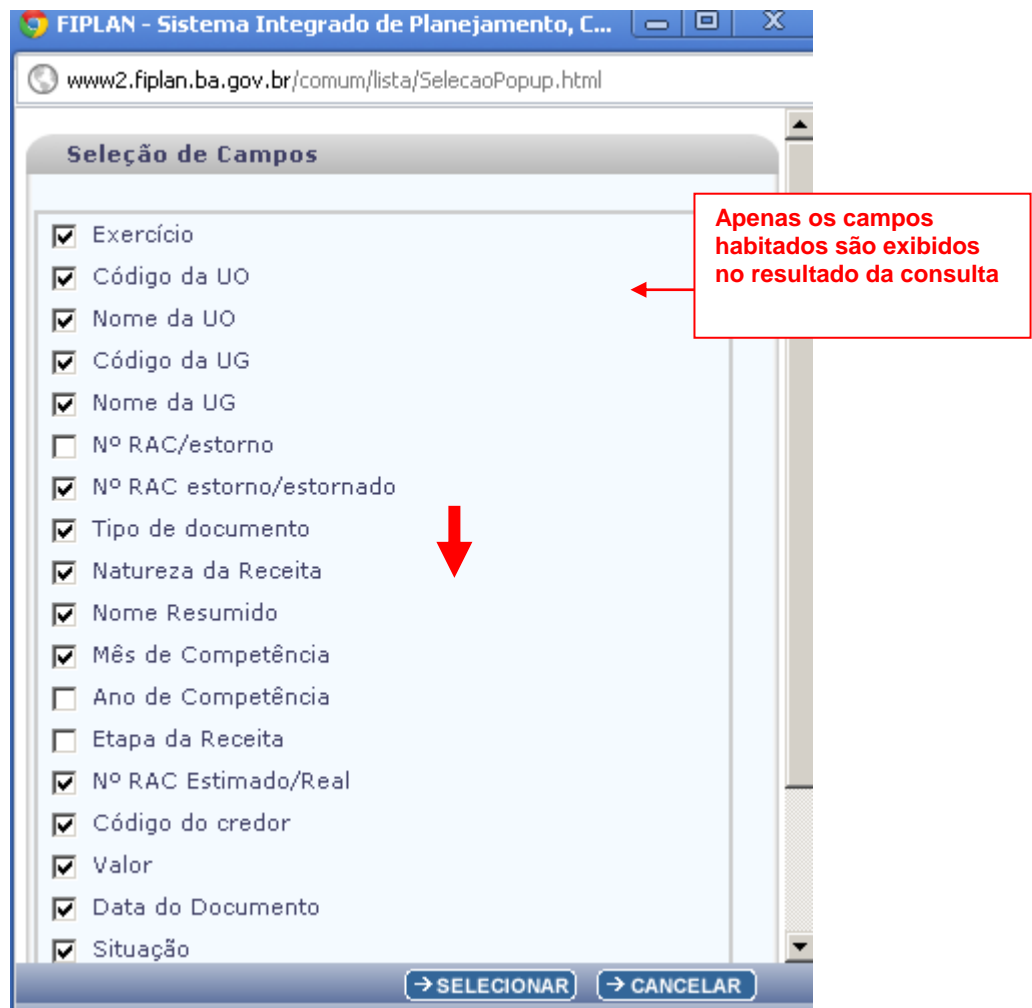
Resultado da consulta:

Página 1 de 1 | Visualizando registro 1 a 6 de 6

	Exer...	Código d...	Nome da UO	Código d...	Nome da UG	
1	2013	13101	Diretoria Geral	0000	Diretoria Geral	13101.0
2	2013	13101	Diretoria Geral	0000	Diretoria Geral	13101.0
3	2013	13101	Diretoria Geral	0000	Diretoria Geral	13101.0
4	2013	13101	Diretoria Geral	0000	Diretoria Geral	13101.0
5	2013	13101	Diretoria Geral	0000	Diretoria Geral	13101.0
6	2013	13101	Diretoria Geral	0000	Diretoria Geral	13101.0

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213 [DETALHES](#) [EMITIR TODOS](#) [IMPRIMIR LISTA](#) [EXPORTAR](#) [VOLTAR](#) [CANCELAR](#)

Na janela “Seleção de Campos” desabilite os campos que serão removidos da tabela e clique no botão “Selecionar”.



No resultado da consulta o sistema exibirá os botões:

Detalhes – Permite a visualização dos dados do Rac e a impressão do documento no formato PDF.

- Selecione o RAC e clique no botão “**Detalhes**”. O sistema exibirá os dados do documento, conforme figura abaixo.

GUIA DE CAPACITAÇÃO – RECONHECIMENTO DO ATIVO POR COMPETÊNCIA (RAC)



Detalhes da Consulta Reconhecimento do Ativo por Competência

61713120534 - 11:29:59 16/03/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Unidade Gestora: 0000 - Diretoria Geral
Nº RAC/estorno: 13101.0000.13.0000003-3
Nº RAC estorno/estornado:
Tipo de Documento: Tributário
Tributo: ITCD
Natureza da Receita: 1.1.1.2.07.00.04 ITCD Estado - Saúde
Mês de Competência: 1
Ano de Competência: 2013
Valor: 10.000,00
Previsão de Perda: 500 (5% de perda)
Histórico: inclusão rac
Data do Documento: 15/03/2013
Situação: Incluído

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_27213

→ GERAR PDF → DOCLAN → IMPRIMIR ← VOLTAR → CANCELAR

Detalhes da Consulta do Registro da Receita Orçamentária (RDR)

61713120534 - 19:01:21 27/02/2013 - Exercício Logado: 2013 - UO: 13101

Exercício: 2013
Unidade Orçamentária: 13101 - Diretoria Geral
Nº RDR: 13101.0000.13.0000001-1
Unidade Gestora: 0 - Diretoria Geral
Data do Documento: 22/02/2013
Natureza da Receita: 1.6.0.0.99.00.01 - Outros Serviços
Destinação de Recurso: 0113000000 - RDA DIR - Sem Detalhamento
Esfera Orçamentária: 1 - Fiscal

Conta Bancária: 00018 - CONTA DE ARRECAÇÃO DE DAE NT
Banco: 1
Agência: 3832-6
Conta Corrente: 992192-3
Subconta: 00001 - Geral

Histórico: Receita de serviços referente a xxxxxxxx do período de ZZZZZ
Valor Total da Receita: 1,00
Nº Convênio:
RDR Negativa: Não
RDR de Restituição: Não
Vincular Receita: Não
Nº Doctº Estorno/Estornado:
Situação: Receita (RDR) Normal

Data de Cadastro do Doctº: 23/02/2013
Hora de Cadastro do Doctº: 12:46
Usuário: 1441 - Manuel Roque Dos Santos Filho

Sair Versão: MANUTENCAO_rev_25714

→ GERAR EXCEL → GERAR PDF → DOCLAN → IMPRIMIR ← VOLTAR → CANCELAR

- Clique no botão “**Imprimir**” para imprimir a tela com os dados do RAC.
- Clique no botão “**Gerar Excel**” para exportar os dados do RAC para planilha excel.
- Clique no botão “**Voltar**” para retornar a tela com o resultado da consulta do RAC.
- Clique no botão “**Cancelar**” para sair da tela consultar RAC.
- Clique no botão “**Gerar PDF**” para visualizar o RAC em formato PDF. Conforme abaixo

